

До

Г-н/Г-жа.....

с.....

Уважаеми Г-н/Г-жа общински съветник,

Уведомяваме Ви, че на 27.04.2017г. от 14:00 ч. ще се проведе заседание на Общински съвет- Борован в музикалната зала на Читалище „Дани Иванов” с.Борован при следния дневен ред:

1.Програма за майските културни тържества в община Борован, 10-29 май 2017г.

2.Отчет за работата на кметствата в община Борован

3.Докладни

4.Организационни

5.Молби

4.Питания

Председател
на ОбС Борован.....
/Ив.Костовски/



ЮЗ IV-03 / 20.04.2017г

| | |
|---|---------|
| ОБЩИНА БОРОВАН | |
| п.к. 3240 - БОРОВАН, ул. "Иван Вазов" 1 | |
| Изх. № 06-38 | |
| 20.04 | 2017 г. |

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - БОРОВАН

Уважаеми дами и господа общински съветници,
съгласно писмо изх.№ 27 / 06.04.2017 г. предлагам за обсъждане:

ПРОГРАМА

**МАЙСКИ КУЛТУРНИ ТЪРЖЕСТВА В ОБЩИНА
БОРОВАН, 10 – 29 МАЙ 2017 Г.**

10.05.2017 г./сряда/.

13.00 ч. - Салон на НЧ „ Цани Иванов“ /Централен площад/

Изложба на творби на децата от ОДК „Маша Белмустакова“

11.05.2017 г./четвъртък/

10.00 часа – Салон на НЧ „ Цани Иванов -1907“
Общински фестивал на детската песен „Боровански врабчета”

12.05.2017 г. /петък/

13.00 ч. - Салон на НЧ „ Цани Иванов“ /Централен площад/

Празнична концертна програма - ОДК „ Маша Белмустакова“
с.Борован

17.05.2017г. /сряда/

14.30 ч. – Стадион „ Торпедо“

Финал на общински турнир по футбол/ученици/. Начало на турнира –
15.05.2017 г.

16.05.2017 г./вторник /

10.00 ч. – Салон на „ Цани Иванов -1907“ Централен площад

X Регионален фолклорен фестивал „Борован свири, пее танцува -
2017“.

19.05.2017 г./ сряда /

15.00 ч. – Стадион „ Торпедо“ .Финал/мъже/

Финал на общински турнир по футбол „ Борован 2017“.Начало на
турнира: 10.05.2017 г.

21.05.2017 г./неделя/

19.30 ч. – Централен площад

Приветствено слово на Кмета на Община Борован.

Тържествено връчване наградата на Борован

Празнична концертна програма.

24.05.2017 г./ сряда/

10.00 ч. Централен площад

Тържествено утро-концерт по случай 24 май – ден на българската
просвета и култура и на славянската писменост.

26.05.2017 г./ петък /

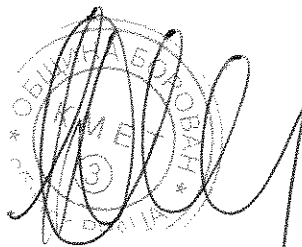
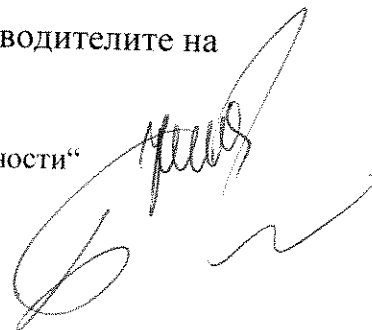
10.00 ч. – Къща – музей „Иван Нивянин“
Поетичен рецитал и връчване на национална
награда за патриотична поезия „Иван Нивянин“ .

29.05.2017 г./ понеделник/

20.30 ч. – Централен площад
Ботева вечер, организирана съвместно с участниците
в 71-ви Национален туристически поход “Козлодуй – Околчица“ .

Среща на ръководството на Община Борован с ръководителите на
похода.

Изготвил: Цветелина Петрова – Гл. спец. „Хуманитарни дейности“
Съгласувал: Илияна Донкова – Зам. кмет на Община Борован



Кмет на Община Борован
Инж. Десислава Годорова

| | | |
|-------------------------------------|------------------|---|
| ОБЩИНСКИ СЪВЕТ КМЕТСТВО СИРАКОВО | ЗА СЕЛО СИРАКОВО | ОБЩИНА БОРОВАН |
| № 43 | ЗА КМЕТСТВО | п.к. 3240 - БОРОВАН, ул. "Иван Вазов" 1 |
| 12.04.2017 г. | 12.04.17 | Вх № 10-49 |
| | ОТЧЕТ | 13.04.2017 г. |

**ЗА ДЕЙНОСТТА НА СЕЛО СИРАКОВО ПРЕЗ ПЕРИОДА ОТ
01.11.2016Г. ДО 31.03.2017Г.**

Vx № 36 / 18.04.17

1. Човешки ресурси

Село Сираково е най - малкото по големина село в Община Борован . По данни на ЕСГРАОН в селото живеят по постоянен адрес 200 жители: от които до 18 години са 5 бр. и над 18 години са 195 броя. Има с настоящ адрес 70 човека . Точният брой на живущите на територията на селото трудно може да бъде определен , тъй като доста хора прекарват на територията на село Сираково, но нямат настоящ адрес , други има които са заминали на работа в градовете или чужбина , което не дава пълно актуализиране на данни. Запазва се тенденцията за отрицателен демографски прираст с всички произтичащи от това негативни социално - икономически последици. През периода 01.11.2016г. - 31.03.2017г. има 3 бр. родени деца , а са починали 9 човека. Възрастовата структура на населението са в напреднала възраст , но въпреки това все пак живеят и доста млади хора. В кметството персонала е от 2 човека: Кмет и Гл. Специалист. През този период по " Подкрепа на заетостта" и други ПВЗбяха назначени на трудов договор - 0 бр. , Аварийки - 0бр. , Лични асистенти - 1 бр, Домашни помощници - 5 бр. В селото са получили безплатна храна - 35 човека.

2. Бюджети и финанси

Съгласно нормативната база на РБ, кметство с. Сираково е второстепенен разпоредител с, финансови ресурси приеман ежегодно от Общински съвет - Община Борован , като средствата се изразходват целево по определените параграфи . През този период Кметство Сираково е изразходвало финансов ресурс по определените параграфи :

- Вода - 142.40лв.
- Външни услуги - 100.56 лв.
- Командировки - 0 лв.
- Материали - 469.90

- Ел. енергия се изплаща от Общината
- Всичко изразходван бюджет за периода от 01.11.2016г. - 31.03.2017г. - 712.86

Приход от общинският бюджет за периода са събраните местни Данъци и Такси :

- данък сгради - 33.80лв.
- такса смет - 43.80 лв.
- данък МПС - 0 лв.

Общо събрани : 77.60

Но все още има лица които не заплащат дължимите си данъци и такси , въпреки уведомяването от наша страна.

За периода 01.11.2016г. - 31.03.2017г. Кметство с. Сираково е издало:

Удостоверения от общ характер - 20 бр. за 59лв.

Нотариални заверки - 46бр. за 261лв.

Във връзка с дейността на кметството са издадени 3 бр. Заповеди от Кмета. Обработени са 76бр. входяща поща и 30бр. изходяща поща . през изминалият период на всички постъпили входящи документи , касаещи отговор е спазен законоустановения срок.

3. Икономическа ситуация

Основен икономически отрасъл на селото е селското стопанство . Има 199 дка общинска земя , която се обработва / на територията на населеното място няма пустеещи земи/ . В тази сфера дейност развиват 18 еднолични земеделски производители . Също така имаме 6 животински обекта от които 2 за отглеждане на крави , 2 за отглеждане на овце , 1 къща за кучета / приют/ , 1 за коне, също така имаме 2 - ма производители на мед и пчелни продукти.

Действащи фирми - 1 бр.хранителен магазин.

4. Образование

В селото имаме 6 деца които пътуват и учат в училище " Св. св. Кирил и Методий " с. Добролево и 4 деца в ОДЗ - Добролево , 4 деца в " Елисавета Багряна " гр. Бяла Слатина и 1 в " Никола Вапцаров " гр. Бяла Слатина. ю

5. Здравеопазване и социални дейност.

Населението на с. Сираково се обслужва от един лекар - Светозар Цигаровски и една мед. сестра - Цонка Лилковска, които основно работят в с. Добролево и идват три пъти в седмицата.

Относно социалната дейност : Благодарение на БЧК на лицата които са подпомагани по чл. 9 от ППЗСП бяха раздавани хранителни продукти включващи - захар , брашно , спагети, гювеч, мармалад и други. През зимният период от кметството са предоставени услуги на самотно живеещи хора , изразяващи се в рязането и цепенето на дърва, почистването на тротоарите и дворовете от падналият сняг , закупуване на хранителни продукти и лекарствени средства както и извършването на административни услуги по домовете на възрастни и неподвижни хора.

6. Културна дейност

Кметството организира празнични увеселения по повод Събора на селото и Коледно - Новогодишно тържество.

7. Инфраструктура

До колкото позволяват финансовите средства се поддържа добра инфраструктура на селото. Уличното осветление е в много добро състояние . В средата на м. юни завърши изграждането на Параклиса в с. Сираково, най - накрая мечтата на жителите на село се осъществи. Параклиса е отворен на всеки голям празник.

8. Екология и опазване на околната среда

Всички жители на селото активно участват за почистването на селото и поддържането на добра хигиена. Няма достатъчно контейнери за битови отпадъци , които да задоволят нуждите на населението . Наличните 10 бр. контейнери се поддържат в добро състояние и редовно се почистват от сметосъбирачната машина от Общината. На територията на селото няма

регламентирани сметища. Засилен е контрола при бране на липов цвят , с цел да не се допуска рязане и кършенето на клони. Има сключен договор с Общината и фирма изпълнител който редовно извършват дезинфекция и деритизация на парковите пространства и тревни площи за бълхи и кърлежи. Навременно почистване и опесъчаване улиците на селото. Целогодишно почистване и поддържане на гробищният парк и централната част на селото / в т.ч. парковете и детската площадка , почистване и боядисване на бурдюри и дървета/.

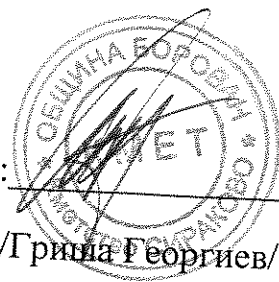
9. Услуги на населението имащи публичен характер

Тези услуги обхващат , снабдяване с електричество , доставяне на питейна вода и телекомуникации. В селото съществува доставчик на кабелна телевизия и интернет. Всеки потребител сам избира на кой потребител да стане клиент . Относно спирането на тока уведомяваме жителите своевременно чрез съобщение. Водоснабдяването се захранва от един водоизточник и подаването на питейна вода е редовно .

12.04.2017г.

с. Сираково

Кмет :



/Гриша Георгиев/

≥Командировки - 122.00лв.

Всичко изразходени средства за периода от 01.04.16г.- 31.03.17г.

В прихода на общински бюджет са внесени следните такси:

≥Такси от издадени удостоверения - 1622.00лв.

≥Такси от нотариални заверки - 1667.00лв.

Всичко събрани такси за периода 01.04.16г. - 31.03.17г.- 3289.00лв.

През изминалия период са издадени 687бр.документи от общ характер на административна услуга на посочената сума, както и 265бр.нотариални заверки съгласно Закона за нотариусите и нотариалната дейност.Обработени са входяща кореспонденция 589бр.и изходяща 530бр.документа.

Но все още има физически и юридически лица, които не изпълняват едно от основните си конституционни задължения- заплащането на дължимите такси, за това ги уведомяваме писмено и разговаряме лично с тях. След като знаем правата си трябва да спазваме и своите задължения, като жители на тази община.

3.Икономическа ситуация

Основен и единствен отрасъл на селото ни е селското стопанство. В тази сфера на дейност се развиват 17бр.земеделски производители. На територията на с.Добролево няма необработваема земя. Обработваната общинска земя е около 420дка. Има трима регистрирани пчелари и един производител на яйца. Дейност също развиват 3бр.питейни заведения, 3бр.хранителни магазина и 1бр.за дрехи втора употреба.

4.Образование

В сферата на образованието функционира детска градина - филиал на ДГ"Юри Гагарин"с.Малорад с две смесени групи. Има записани 40 деца, а посещаемостта е незадоволителна.

В основното училище все още съществува проблема за недостатъчен брой ученици,общия е 92,от които 92 са дневна форма,а 6 самостоятелна форма,пътуващите са 28бр.от други населени места.

5.Здравеопазване и социална дейност

Населението на с.Добролево е обслужвано от един лекар и една медицинска сестра .Медицинският кабинет на д-р Цигаровски е разположен в сградата на кметството и е отворен всеки ден ,в почивните дни на разположение е медицинската цецтра Цонка Лилковска.Разполагаме и със стоматологичен кабинет,който работи един ден в седмицата/петък/.

Относно социалната дейност имаме 2бр. лични асистенти,7бр.домашни помощника,като на всеки един от тях е направена индивидуална оценка на потребностите.Обществената трапезария обслужва 17 души,които се хранят безплатно и по програма"Топъл обяд" се хранят безплатно 50човека.През зимния период са предоставени услуги на самотно живеещи възрастни хора изразяващи се в рязане на дърва,почистване на тротоари и площи от падналия сняг,закупуване на хранителни продукти и извършване на административни услуги.

6.Културна двйност

В Читалище "Пробуда-Добролево" работят 2бр.служители на щат,като председателя не получава хонорар.Сформираните колективи затвърждават дейността си и участват активно във всички мероприятия организирани от общината,от основно училище и детската градина,така също и на други фестивали и събори.През периода 01.04.16г-31.03.17г.се честваха "Лазаровден","Коледа и Нова година","Бабинден", "8-ми март","Сирни Заговезни".За всеки един от честваните празници в детската градина и основното училище от читалището и кметството бяха подсигурени подаръци.

7.Инфраструктура

През 2016г. беше отремонтрана сградата на кметството в селото. Работници от ПВЗ участваха в почистването и поддръждането на сградата. Най-голям проблем на всички населени места включително и нашето е липсата на финансови средства за подобряване на съществуващата и изграждане на нова инфраструктура. С минимални средства се поддържа уличното осветление на средно ниво. Направи се рехабилитация на пътната отсечка с. Добролево-с. Сираково и частичен ремонт на ул. "Петко Д. Петков".

8. Екология и опазване на околната среда

Работниците по програмата за временна заетост поддържат площада, улиците и гробищните паркове в добро състояние. На територията нямаме нерегламентирани сметища. Дезинсекция и деритизация се извършва редовно на парковите пространства и тревните площи като се обръща особено внимание на детските заведения.

9. Услуги на населението имащи публичен характер

Водоснабдяването е на средно ниво, тъй като водопроводната мрежа е остаряла и амортизирана, по този повод има чести аварии.

Електроподаването се прекъсва само при оповестяване от страна на ЧЕЗ, които не си поддържат преносната мрежа, са което периодично ги уведомяваме. Има нужда от по-добро почистване на клони и дървета по преносната мрежа. По време на зимния период снегочистващата техника се справяше задоволително. Лицата от ПВЗ опесачаха пътните участъци, които имаха нужда.

11.04.2017г.

Кмет:.....

/Илиян Буковски/



ОБЩИНА БОРОВАН
п.к. 3240 - БОРОВАН, ул."Иван Вазов"1
Вх. № 10-51
19.04. 2017 г.

Община Борован
Общински съвет
Кметство Нивянин
Изх. № 281
13.04. 2017 г.

Вх. № 38 / 19.04.17

КМЕТСТВО НИВЯНИН

Област Враца Община Борован с.Нивянин ул."Димитър Илиев" №4
тел.091479278

ИНФОРМАЦИЯ ЗА РАБОТАТА НА КМЕТСТВО НИВЯНИН ЗА ПЕРИОДА 01.01.2016г. ДО 31.12.2016г.

1. Човешки ресурси

По данни на ЕСГРАОН в с. Нивянин живеят 372 души, от които 67 са лица под 18 години, а 305 над 18 години. През периода се родиха 5 деца, починалите лица са 11. Служители в Кметството са 2 души, както следва: кмет, главен специалист. През периода 01.01.2016г.-31.12.2016г. по програма за временна заетост са около 17 човека месечно на четири часов работен ден.

2. Бюджет и финанси

Според нормативната уредба на Република България, Кметството е второстепенен разпоредител с бюджетни средства. Те се планират в рамките на общинския бюджет с одобрението на Общински съвет с. Борован и се изразходват целево по параграфи както следва:

- Материали- 590,68
- Вода - 14,28
- Външни услуги- 152,86

Всичко изразходени средства за периода - 757,82 лв.

През изминалият период са издадени 364бр.документи от общ характер на административна услуга, както и 48бр. нотариални заверявания съгласно Закона на нотариусите и нотариалната дейност. Обработени са входяща кореспонденция 441 бр. и изходяща 201 документа.

3. Икономическа ситуация

Основен отрасъл на селото ни е селското стопанство. В тази сфера се развиват 4бр. земеделски производители. Има 5-ма регистрирани пчелари. Дейност също развиват 4бр. питейни заведения и хранителни магазина.

4. Образование

В сферата на образованието функционира детска градина – филиал на ЦДГ "Тошка Петрова" с. Борован. Основно училище няма.

5. Здравеопазване и социална дейност

Населението на с. Нивянин е обслужвано от един лекар и една медицинска сестра, които идват два пъти в седмицата – понеделник и петък.

Относно социалната дейност – 7 лица имаха назначени лични асистенти и домашни помощници. Обществената трапезария обслужва 41 бр. души, част от които се хранят безплатно-безработни с доказана липса на доход.

6. Културна дейност

В Читалище „Васил Левски-1908“ работят двама човека на щат, като председателят не получава хонорар. През периода 01.01.2016-31.12.2016г. се честваха всички празници.

7. Инфраструктура

Най-голям проблем на всички населени места, включително и на нашето, е липсата на финансови средства за подобряване на съществуващата и изграждане на нова инфраструктура. С минимални средства се поддържа уличното осветление .

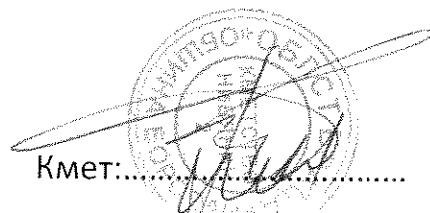
8. Екология и опазване на околната среда

Работниците по програмата за временна заетост поддържат площада, улиците и гробищните паркове в добро състояние. Бяха доставени 15 бр. контейнери, но за съжаление не успяваме да удовлетворим редовно плащащите такса битови отпадъци. На територията нямаме нерегламентирани сметища.

9. Услуги на населението имащи публичен характер

Водоснабдяването е на средно ниво, тъй като водопроводната мрежа е остаряла и амортизирана, има чести аварии. Електроподаването се прекъсва, когато има усложнена метеорологична обстановка. Има нужда от по-добро почистване на клони и дървета по преносната мрежа. През зимният период снегочистващата техника се справяше задоволително.

12.04.2017г.


Кмет:.....
Милен Гайдарски

| | |
|---------------------------------------|----------|
| ОБЩИНА БОРОВАН | |
| п.к. 3240 - БОРОВАН, ул. "Иван Вазов" | |
| Б.х. № | 10-50 |
| 19.04 | 20 17 г. |

МА ИЛИТА

О Т Ч Е Т

за работата на Кметство с. Малорад
за 2016 год.

1. Човешки ресурси

Село Малорад е второто по големина село в община Борован. По данни на ЕСГРАОН в селото живеят по постоянен адрес 1870 жители от които до 18 години 425 и над 18 години 1445. Точният брой на живущите на територията на селото трудно може да бъде определен, тъй като доста хора, въпреки че прекарват по голямата част от годината в Малорад не са променили адресната си регистрация, а други имат адресна регистрация, но са заминали на работа по големите градове или в чужбина, което не дава възможност за пълно актуализиране на данните.

Запазва се тенденцията за отрицателен демографски прираст, с всички произтичащи от това негативни социално икономически последици. През отчетния период включващ 2016 год. са родени 19 деца, а смъртността на населението продължава да бъде висока - 29 са починалите. Възрастовата структура на населението също е неравномерна, като не малък дял от жителите на селото са в напреднала възраст.

Всичко това не може да не предизвика тревога и загриженост, но все пак съпоставено с другите села от общината и в страната като цяло, трябва да отбележим, че в Малорад въпреки безработицата, живеят доста млади хора, което поражда оптимизъм и важен потенциал за бъдещето развитие на селото. В Кметството персонала е 9 души както следва: кмет, две бройки -общински приходи и трудова заетост, отговорник по етническите въпроси, електротехник, общ работник в чистотата и две медицински сестри, които обслужват децата от Детската ясла.

2. Бюджет и финанси

Съгласно нормативната база в Република България, Кметство с. Малорад е второстепенен разпоредител с бюджетни средства, финансовите ресурси на което се планират в общинския бюджет, приеман ежегодно от Общински съвет - Борован, като средствата се изразходват целево по определените за това параграфи.

През 2016 година Кметство с. Малорад е изразходвало финансов ресурс по следните основни пера:

| | |
|--|-------------|
| 1. вода | 197.03 лв. |
| 2. за горива | 285.02 лв. |
| 3. канц. и др. материали | 2040.93 лв. |
| 4. за пощенски марки | 269.55 лв. |
| 5. външни услуги | 1642.47 лв. |
| 6. други разходи | 845.00 лв. |
| 7. ел.енергията се изплаща от общината | |

Всичко изразходван бюджет за отчетния период в Кметство с. Малорад е 5280.00 лв.

В приход на общинския бюджет за същия този период ,жители на с. Малорад са внесли следните данъци и такси.

| | |
|-------------------------|-----------|
| - данък сгради | 16063 лв. |
| - такса битови отпадъци | 26814 лв. |
| - данък МПС | 10333 лв. |

Общо събрани данъци : 53210.00 лв.

Но все още има физически и юридически лица, които не изпълняват едно от основните си конституционни задължения – заплащането на дължимите данъци и такси .

За времето от месец януари 2016 год до 31 декември 2016 год. Кметство Малорад е издало :

| | | | |
|--|----------|---------|----------|
| - удостоверения за наследници | 310 броя | събрани | 1414 лв. |
| - удостоверения за семейно положение | 573 броя | събрани | 1190 лв. |
| - удостоверения за родствени връзки | 8 броя | събрани | 18 лв. |
| - удостоверения идентичност на лице | 22 броя | събрани | 90 лв. |
| - заявления за постоянен адрес | 42 броя | | |
| - заявления за настоящ адрес | 48 броя | | |
| - удостоверение за броя живородени деца | 21 броя | събрани | 56 лв. |
| - издаване препис извлечение акт смърт | 30 броя | | |
| - удостоверение сключен гр.брак дубликат | 4 броя | | |
| - нотариални заверки | 635 броя | събрани | 4906 лв. |
| - призовки | 544 броя | | |

Общо събраните приходи са в размер на 8732 лв. от които административни приходи в размер на 7674 лв. и такса пазар в размер на 1058 лв. Във връзка с организацията и дейността на Кметството са издадени 4 броя заповеди от кмета на Кметството. Обработени са входяща кореспонденция 1134 броя и изходяща кореспонденция 45 броя. През отчетния период на

всички постъпили входящи документи , касаещи отговор е спазен законо - установения срок.

3. Икономическа ситуация

Основен икономически отрасъл за селото е селското стопанство. В тази сфера дейност развиват 5 земеделски кооперации и още 5 еднолични земеделски производители . Също така имаме и 7 животински обекта от които 4 са за отглеждане на крави и 3 - за овце.

Като говорим за селско стопанство ,трябва да отбележим наличието в селото и на млади земеделски производители - растениевъди и животновъди , които са избрали за свой основен поминък този тежък отрасъл. Това говори за традиция и приемственост в селскостопанския отрасъл, който се е запазил и развил през годините.

На територията на селото няма необработваема , т.е. пустееща земя.

В селото развиват своята дейност 12 по малки фирми. Всички те , макар и с по малък потенциал спомагат за икономическото развитие на с. Малорад и допълват стопанската му структура .

От месец Март 2016 година към Кметство с. Малорад са назначени 11 работници на трудов договор по Младежка програма до 29 години за срок от 6 месеца на 8 часа и 4 работници по регионална програма за 6 м. на по 8 ч.

4. Образование

В сферата на образованието трябва да споменем , че в селото функционират две учебни заведения -ОДЗ „ Юрий Гагарин „ и ОУ „ Св.св. Кирил Методий „

ОДЗ - има сформирани 3 групи от които една яслена и 2 детска градина. Общо децата които посещават ОДЗ в Малорад са 62 деца средно на месец.. Персонала който се грижи за възпитанието на малките ни палавници е 10 - 1 директор, 4 учители ,1домакин, 1 готвач, 1 огняр и 2 помощник възпитатели .

В Основното училище има сформирани 9 паралелки и 6 полуинтернатни групи. В момента в училището учат 191 деца . 23 ученика са на самостоятелна форма на обучение.

149 деца се хранят безплатно – обяд и 95 деца получават закуска и плод. През отчетния период на 2016 год. училището работи по следните проекти : „ Всеки ученик да бъде отличник „ и по проект „Чети и предай нататък „ . Педагогическият персонал на ОУ е 19 учители и 9 не педагогически персонал .

Училището е на делигиран бюджет.

4. Здравеопазване и социална дейност

Населението на село Малорад е обслужвано от един лекар и една медицинска сестра. Медицинският кабинет на Доктор Цезар Пенчев е разположен в сградата на кметството и е отворен всеки ден, като в почивните дни са на разположение на нуждаещите се хора. Малорад разполага и със стоматолог - д-р Десислава Танова, която е на работа в Малорад всеки вторник и четвъртък от 8.00 часа до 12.00 часа.

Относно социалната дейност: в село Малорад, обслужвани лица от ДСП са 7 броя, а получаващите безплатен топъл обяд от Обществената трапеза - 200 броя лица - безработни и с доказана липса на доходи. В селото има много лица с трайни увреждания, като за всяко лице е направена индивидуална оценка на потребностите и на крайно нуждаещите се бяха назначени до края на м. Февруари 2016 год. лични асистенти - общо 27 лица.

Благодарение на БЧК бяха раздадени на социално слабите лица и семейства, жители на селото хранителни стоки, включващи брашно, ориз, захар, олио, варива и други. Под патронажа на кмета на Кметство Малорад, през зимния период са предоставени услуги на самотно живеещите възрастни хора изразяващи се в закупуване на хранителни продукти, закупуване на лекарства, както и извършване на административни услуги. Услугите са предоставени от работниците по ПВЗ.

4. Културна дейност

На територията на с. Малорад активно развива своята дейност Читалище „Просвета“. Същото разполага с 5 компютъра към Глобални библиотеки България. Читателите в библиотеката под 14 години са 100 деца, а над 14 години 63 лица. Потребителите в интернет залата са 100 лица, а взети книги за прочит от библиотеката 154. В читалището работят пет човека на щат, като председателя е на хонорар. Читалищната дейност се развива активно и традиционно се честват всички празници. През отчетния период се честваха следните празници: „Бабин ден“, Празника на лозаря „Трифон Зарезан“, Обесването на Левски, Националният празник 3 март, Работилница за мартеници с децата от ОДЗ. Самодейният състав към читалището участва във всички мероприятия на общината. Съвместно с Клуба на пенсионера се организираха празнични увеселения по повод Нова година, Бабин ден, Осми март, 22 март и други.

Съвместната работа между Читалището и клуба на пенсионера видимо съживи и дейността на клуба. Съвместно се проведеха много културни и туристически прояви, които разнообразиха ежедневието на хората от третата

възраст. Тук е мястото да благодарим на Кмета на общината, благодарение на оказаното съдействие възрастните хора си направиха различни екскурзии.

5. Инфраструктура

Инфраструктурата на селото не е само дело на местната власт- тя се изгражда и поддържа ежедневно от всички нас.

Един от най големите проблеми , стоящ пред Малорад е разрушения мост от месец юли 2014 год. . Ремонтът на този строителен обект все още не може да започне по процедурни причини.

Трябва да споменем за проблема с Кметството , което се нуждае от основен ремонт .

Поради липсата на финансови средства уличното осветление в селото е на средно ниво.

6. Екология и опазване на околната среда

Цялото население активно участва в почистването на селото и поддържането на района в приличен вид. За съжаление няма достатъчно контейнери , които да задоволят всички редовни платци на такса битови отпадъци. Наличните се поддържат в изряден вид и редовно се почистват от сметосъбирачната машина. През месец Март ни бяха доставени още 15 броя контейнери тип „ Бобър „ за задоволяване на нуждите на населението. На територията на селото няма нерегламентирани сметища.

Съгласно нормативната уредба в страната и сключен договор между община Борован и фирма изпълнител , редовно се извършва дезинсекция и деритизация на парковите пространства и тревните площи на територията на селото, като се набляга контрола в детските заведения . Съвместно с работниците по ПВЗ в централната част на селото се боядисват бордюрите и се варосват дърветата.

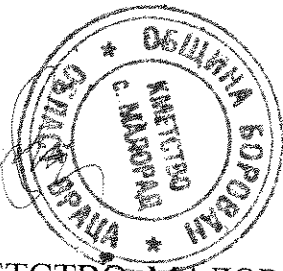
8. Услуги на населението, имащи публичен характер

Тези услуги обхващат телекомуникациите, снабдяване с електричество и доставянето на питейна вода. За телекомуникационните услуги се наблюдава, че всички мобилни оператори имат обхват на територията на селото. В условията на пазарна икономика , в които живеем всеки потребител сам избира на кой оператор да бъде клиент. В селото съществува и доставчик на интернет.

Относно спирането на тока , оповестяването става редовно от ЧЕЗ и жителите са уведомени.

За водоснабдяването , може да се отбележи , че селото се захранва от един водоизточник и подаването на питейна вода е редовно. Проблемът тук , както и на повечето населени места е свързан с остарялата и амортизирана водопроводна мрежа, което предизвиква чести аварии, а тяхното отстраняване води до разрушаване на уличната настилка.

С уважение :



КМЕТ НА КМЕТСТВО МАЛОРАД
ЦЕНО ЦОЛОВСКИ

Вх № 28/29.03.2017г



Детска Градина „Тошка Петрова“ с.Борован, с
допълнителна сграда с.Нивянин , 3240 с.Борован,ул.”Цено Мишов” №
2, тел : 0894 631242 , e mail:edg.borovan_fil2@abv.bg

До :

Инж.Д.Тодорова
Кмет на Община Борован

Копие до:

Председателя на Общински
Съвет .Борован

Копие до:

Председателя на комисията по
образование,здравеопазване,
култура,спорт и туризъм на
ОБС- с.Борован

Изх.№ 437 / 29.03.2017 год.

ДОКЛАДНА

От Калинка Андреева Костадинова-Директор на ДГ „Т.Петрова” с.
Борован, с допълнителна сграда с.Нивянин

ОТНОСНО: Ремонт на подовото покритие в занималнята на филиала
с.Нивянин

Уважаема госпожо Тодорова,

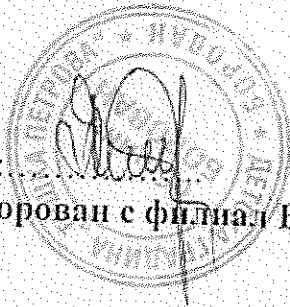
В следствие на голямото наводнение през 2014 г. в с.Нивянин в сградата на детската градина нямаше видими щети.С времето обаче,поради това,че няма мазе,нахлулата вода е повредила пода на занималнята.Образуваха се дупки в дюшемето,които продължават да се разширяват и са опасни за здравето и живота на децата,тъй като има риск от пропадане.Във филиала ежедневно посещават 20-25 деца.Ако това

пропадане бъде регистрирано от органите на РЗИ ще се стигне не само до глоби,но и до затваряне на цялата сграда.

Моля за спешен ремонт на подовото покритие през лятото на 2017 г. за да може през м.септември да започнем новата учебна година нормално!

С уважение!

Калинка Андреева:.....
ДИРЕКТОР ДГ Борован с филиал Нивянин



Вх № 32 / 28.03.2021г

чрез Кметта на с. Добролево

До Председателя на
Общ. Съветъ Борован.

Заявление

от участниците в Новоизградене Клуб с. Добролево.

Г-да Общински Съветници,
спер направеното събрание на
иждивените и съставения Протокол № 1
молим да ни съдействате за
регистрация на Клуба към Община
та и ни предоставите помещение за
срещи. Гарантираме, че ще спазваме
всички законови норми, ще поддържаме
помещението в изряден вид и ще се
занимаваме с други ползотворни неща.
Надяваме се, че ще ни приобщите
и припознаете като свои деца.

С уважение: А. Г. Георгиев

Александър Георгиев
Георгиев - организатор и
отговорник на Клуба.

Протокол №1

Днес 25.03.2017г. в с. Добролево се състави настоящия протокол по повод на следното:

На организирано събрание на младежи и ученици от с. Добролево, тези лица да организират по-ползотворно свободното си време и изведат от тях желанието да организират свой клуб.

В размякванията, изникна въпроса за помещение за организиране на срещи и контакти с младежи от общината и др. населени места.

На събраниято присъстваха 5 човека, отсъстваха 3-ма по уважителни причини.

Настоящия протокол и зазвение до общ. Съвет Борван ще представим на уважаемите общински съветници, за решение.

Протоколник: Николай
Николай Кръстев.

Д-р Димитър Митев

НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ЦАНИ ИВАНОВ 1907“
С.БОРОВАН

327/20. д. 17 ул. "Христо Смирненски" №1
тел:091479357, GSM:0876762424

ДО
КМЕТА НА
ОБЩИНА БОРОВАН
ИНЖ.ДЕСИСЛАВА ТОДОРОВА

| |
|---|
| ОБЩИНА БОРОВАН п.к. 3240 - БОРОВАН, ул. "Иван Вазов" 1 |
| Вх № <u>36-4</u> <u>20.01.2017г.</u> |

ДО
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА
ОБС – БОРОВАН
ИВАН КОСТОВСКИ

ИНФОРМАЦИЯ

ПО ЧЛ.26 „а“, АЛ.4 ОТ ЗНЧ
НА НЧ „ЦАНИ ИВАНОВ 1907“
ПРЕЗ ПЕРИОДА 01.01.2016 ДО 31.12.2016 ГОД.

- I. Изпълнени дейности съгласно чл.26 „а“, ал.4 – Отчетен доклад
- II. Финансов отчет за изразходваните средства през 2016год.
- III. Читалищна дейност по критерии на Министерство на културата

ПРЕДСЕДАТЕЛ НЧ „ЦАНИ ИВАНОВ 1907“
/ДИМИТЪР МИТЕВ/

09

**НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ЦАНИ ИВАНОВ 1907”
С.БОРОВАН**

**ул. ”Христо Смирненски” №1
тел:091479357, GSM:0876762424**

ИНФОРМАЦИЯ

**ЗА ЧИТАЛИЩНАТА ДЕЙНОСТ ПО КРИТЕРИИ НА
МИНИСТЕРСТВО НА КУЛТУРАТА ЗА ПЕРИОДА 01.01.2016 – 30.12.2016**

Чл.9 Читалището е регистрирано в ВрОС с Решение №51/04.07.2013год.

Чл.8 Читалището за 2016год. има 53 регистрирани члена.

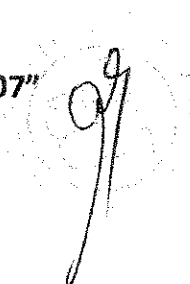
Чл.10 Читалището е регистрирано към МК с удостоверение №2437/21.10.2013год.

Библиотеката отговаря на изискванията и има 23 000 тома библиотечен фонд.

Информация по чл.26 а, ал.1 е предоставена с Ваш Вх.№36-95/28.10.2015год. за дейността през 2016год.

Информация по чл.26 а, ал.4 е предоставена на Кмета и ОбС с Вх.№36-9/15.01.2016год. в Общината и Вх.№9/14.01.2016год. в ОбС – Борован.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НЧ „ЦАНИ ИВАНОВ 1907”
/ДИМИТЪР МИТЕВ/**



**НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ЦАНИ ИВАНОВ 1907”
С.БОРОВАН**

**ул.„Христо Смирненски”№1
тел:091479357, GSM:0876762424**

**ОТЧЕТЕН ДОКЛАД
ЗА ИЗПЪЛНЕНИТЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ
КЪМ ДЕЙНОСТТА И ДОПЪЛНИТЕЛНО ПРОВЕДЕНИТЕ
МЕРОПРИЯТИЯ ЗА ПЕРИОДА ОТ 01.01.2016 –
31.12.2016год.НА НЧ „ЦАНИ ИВАНОВ 1907”с.БОРОВАН**

Първото ни културно мероприятие за тази година започна на **06.01.2016г.** с отбелязването на 168 годишнина от раждането на Христо Ботев. Кратка художествена програма с участието на ученици от ОУ „Отец Паисий.”

Слово прочете Председателя на Читалището. В знак на признателност от името на читалището бе поднесен венец.Стих посветен на Христо Ботев рецитира ученика Христиан Христов.

На 21.01.2016г. в музикалната зала на читалището бе отбелязан денят на родилната помощ. Присъстваха всички здравни работници а на родилките бяха връчени подаръци от името на Община Борован. Празника продължи с много веселие.

По стара българска традиция на **14.02.2016г.** отбелязваме денят на лозаря и винопроизводителя -Трифон Зарезан. Бяха наградени най-добрите бели и червени вина.След награждаването празника продължи в музикалната зала с много настроение и веселие.

По случай 168 годишнината от обесването на апостола на свободата Васил Левски на **19.02.2016г.** в музикалната зала на читалището бе проведена художествена програма с помощта на съвременни средства на израза и ученици от ОУ „Отец Паисий“.

По случай мартенските празници на **25.02.2016г.** във фойето на читалището бе направена изложба от ученици от Община Борован, ОДЗ Тошка Петрова и читалището.

На **01.03.2016г.** По случай предстоящият националният празник на Република България-3 март в музикалната зала на читалището бе изнесен концерт от самодейците на читалището заедно с ученици от основното училище.

На **01.03.2016г.** В музикалната зала бе отбелязан денят на самодееца който премина с много музика игри и забавления. Поздравителен адрес от името на Читалищното Настоятелство прочете Г-н Димитър Митев а от името на Общинското ръководство поздравителен адрес поднесе Г-жа Цветелина Петрова –гл. спец. Хуманитарни Дейности към Община Борован.

03.03.2016г. По случай трети март Националният празник на Република България под звуците на духовият оркестър и в знак на признателност към загиналите в руско –турската освободителна война бяха поднесени венци от името на Община Борован, НЧ „Цани Иванов 1907“ ПГТ „Коста Петров“ и ПП „ГЕРБ“.

По повод международният ден на жената на **08.03.2016г** бе отпразнуван международният ден на жената. Бяха поканени всички самодейки на който от името на читалищното ръководство бяха поднесени цветя. Празника премина с много веселие.

На **22.03.2016г.** Читалището бе домакин на празничен концерт по случай 196 години просветно дело . Салона бе превърнат в истинска приказка. А в музикалната зала бе празнуван деня на пролетта.

На **01.04.2016год.** в Библиотеката на Народно Читалище "Цани Иванов1907"с.Борован с много забавление и смях беше отбелязан деня на шегата и детската книга.

На **08.04.2016год.** за поредна година Народно Читалище „Цани Иванов 1907”с.Борован бе изпълнено с хора, музика, песни, танци и много настроение по случай 8 Април Международният ден на ромите. В празника подготвен от Читалището и деца от ОУ „Отец Паисий” СИП Фолклор на етносите- ромски фолклор с ръководител Ива Гачовска. В празника взеха участие ЖПГ „Боровански напеви”, Група за стари градски песни „Божур”, Вокална група „М” индивидуалните изпълнители Петър Цветанов и Теодора Илиева. Поздравителен адрес от името на Кмета на Община Борован Г-жа Д.Тодорова, поднесе Г-жа И.Донкова- Зам.кмет –Хум.дейности. Поздравителен адрес също поднесе и Председателя на Читалището Г-н Д.Митев. всички групи получиха грамоти а малката Милица Цветанова получи приза „Мис чае шукарие 2016”

22.04.2016год. Лазаровден е християнски празник, който носи името на Свети Лазар. Името Лазар е символ на здраве и дълголетие. На този ден се изпълнява обичаят лазаруване. Момите са пременени в традиционни фолклорни носии. Те обикалят къщите на селото ,пеят обредни лазарски песни и благославят за здраве , щастие и берекет. Стопаните ги даряват с яйца, пари, плодове и дребни подаръци. По този повод днес в Библиотеката на НЧ „Цани Иванов 1907”-Борован ни гостуваха малките прекрасни лазарки от ЦДГ „Тошка Петрова” със своите госпожи. Те получиха яйца и дребни подаръци от

Председателя на Читалището Димитър Митев и Пламен Петров – организатор.

На **22.04.2016г.** в Библиотеката на НЧ „Цани Иванов 1907” с.Борован се проведе открит урок „История на философията”. Учениците от 11 "а" клас от ПГ-Т „Коста Петров” със специалност "Малък и среден бизнес" представиха своите реферати пред Госпожа Даниела Велчовска. Гост беше Госпожа Петя Лазарова.

На **04.05.2016год.** по случай великденските празници в НЧ „Цани Иванов 1907”- с.Борован се проведе кулинарна изложба от самодейците, на яйца и козунаци. Тържеството продължи с почерпка и много веселие.

На **04.05.2016год.** учители-гости от Турция които участват по програмата Еразъм +“ с наименование на проекта „ От демократично училище, към демократично общество”, посетиха Музея и Картинната галерия към НЧ „Цани Иванов 1907”- с.Борован

На **04.05.2016год.** в град Мездра се проведе „ФРИ ФЕСТ: МАГИЯТА НА МЕЗДРА!”
Във фестивала участваха всички самодейни колективи при НЧ „Цани Иванов 1907” ФФ „Българка”, ЖПГ „Боровански напеви”, ГСП „Божур”, Вокална група „М”, Дует „Борованки”и Духовия оркестър. Колективите се представиха достойно и получиха много бурни аплодисменти и Сертификати. Благодарим на организаторите за добрата организация, въпреки лошото време. С нетърпение очакваме следващото издание на „ФРИ ФЕСТ: МАГИЯТА НА МЕЗДРА!”

На **07.05.2016год.** Вокална група „М” към НЧ „Цани Иванов 1907” – с.Борован взе участие в ромски фестивал Гергьовден – Едерлези гр.Враца, който се проведе в

квартал „Нефела“. Те получиха диплом и грамота за достойно представяне.

За първа година самодейци от НЧ „Цани Иванов 1907“ – с.Борован бяха поканени на XI Национален фолклорен фестивал „ГЕРГЬОВДЕН – 2016“ град Койнаре който се проведе на **07.05.2016год.** В него взеха участие ФФ „Българка и Дует „Борованки“

На **11.05.2016год.** се проведе ежегодния детски фестивал „Боровански врабчета“, част от програмата на майските празници в Община Борован. В него взеха участие деца и ученици от всички детски градини и училища в Общината. От името на НЧ „Цани Иванов 1907“ се представи малката Милица Цветанова на 5 години, която спечели III-то място за изпълнение на българска забавна песен във възрастова група до IV клас.

На **16.05.2016г.** в НЧ „Цани Иванов 1907“ се проведе деветото издание на регионалния фолклорен фестивал "Борован свири, пее и танцува" 2016г., под патронажа на Кмета на Община Борован инж. Десислава Тодорова, съвместно с НЧ "Цани Иванов-1907" с. Борован. От НЧ "Цани Иванов-1907" във фестивала взеха участие ФФ „Българка“, ЖПГ „Боровански напеви“, Дует „Борованки“ и индивидуалните ни изпълнители Петър Цветанов и Маргарита Захаријева, всички получиха грамоти за отлично представяне.

В конкурса за специалната награда на фестивала за изпълнение на песни на Иван Пановски и Маша Белмустакова, ФФ „Българка“ зае почетното второ място а Маргарита Захаријева се класира на трето място с изпълнение на песента „Еничари“ на Иван Пановски. Петър Цветанов се класира на второ място за солово изпълнение.

Всички те получиха грамоти за достойното си представяне.

На **21.05.2016**год. по случай празника на село Борован ,на централния площад пред НЧ „Цани Иванов 1907”се проведе концерт в който участие взеха ФФ „Българка” и ВИС „Брилянт”. Те допринесоха за доброто настроение на всички жители и гости на селото. На края под звуците на ВИС „Брилянт” се извиха кръшни хора.

На **24.05.2016**год. се проведе тържествен концерт по случай денят на Българската писменост и култура, в тържеството взеха участие Детските градини и Основните училища в Общината.Тържеството беше озвучено от Илиян Илиев – организатор в Читалището.

На **29.05.2016**год. с кратка програма в която участваха и самодейците при НЧ Цани Иванов 1907”, бяха посрещнати походниците от 70-ти Национален туристически поход по пътя на Ботевата чета „Козлодуй – Околчица“ 2016 г., посветен на 140-та годишнина от героичния подвиг на Христо Ботев и неговата чета. Той е традиционен и дава възможност на туристите ежегодно да преминат по 120-километровия „Ботев път“ от Козлодуйския бряг до връх Околчица във Врачанския балкан.В програмата взе участие ЖПГ „Боровански напеви” а под звуците на Духовия оркестър се извиха кръшни хора. Водещ на тържеството беше Пламен Петров.

На **06.06.2016**год. в Библиотеката на НЧ „Цани Иванов 1907” – с.Борован ,ученици от ПГ-Т „Коста Петров” защитиха своите ученически проекти пред госпожа Абрамова на тема „Россия – незнакомая и необятная!” Гости бяха Г-жа Пламенка Николова техният класен ръководител, Г-жа Галя Белинска и Директора на училището Г-жа Десислава Василева

На **09.06.2016**год. от 11,00 часа в Художествената галерия на НЧ „Цани Иванов 1907” ,Галя Белинска представи посмъртно издадената книга „Как се става

рицар" на своя син Борислав Белински, като така тя сбъдна неговата мечта. Гости бяха жители на Борован, самодейци от Читалището, учители, ученици и Борис Враховски – общественик от гр.Враца.

На **10.06.2016**год., за поредна година нашата Женска певческа група "Боровански напеви" и Дует "Борованки" взеха участие във фестивала на любителското творчество "Пей и танцувай за Бутан"с. Бутан.

На **18.06.2016**год. участие на ФФ „Българка“, Дует „Борованки“ и Духов оркестър при НЧ „Цани Иванов 1907“ с.Борован във **ВТОРИ РЕГИОНАЛЕН ФОЛКЛОРЕН ФЕСТИВАЛ „ЕХО ОТ СЕВЕРОЗАПАДА“ – СУХАЧЕ 2016**, където всички заеха почетното първо място.

Участие на ФФ „Българка“, Дует „Борованки“, ЖПГ „Боровански напеви“ и Духов оркестър при НЧ "Цани Иванов 1907" в **НАЦИОНАЛЕН ФОЛКЛОРЕН СЪБОР „ЛЕДЕНИКА“ – 24.06.2016**год.

- От м.Юли до 15 Септември работата ни беше насочена към „Лятна работа с деца“ – като по този повод всяка сряда от 10,00 часа беше организирано „Филмово лято“в киносалона на Читалището. Бяха прожектирани детски филмчета за децата, като имаше прожекции и за малките и за по-големите.

- Всеки Понеделник от 10,00 часа беше организирано за децата „Забавно лятно четене“ в Библиотеката. Музея и картинната галерия бяха отворени два пъти в седмицата за посещения на деца и възрастни, по повод на лятната работа в Читалището.

- През цялото лято компютърната зала беше отворена за посетители като в някои периоди имаше толкова много деца че се налагаше да се сменят през половин час.

- На **02.07.2016**год. Участие на ФФ „Българка” и Дует „Борованки” във Фолклорния събор „Пей, танцувай и на Зелени дел се любивай”.

- На **03.08.2016**год. нашата група за народно пеене „Боровански напеви” и дует „Борованка” към Читалището, взеха участие в шестия многожанров фестивал в с. Чирен.

- **20.08.2016**год. ЖПГ "Боровански напеви" , Група за стари градски песни "Божур" с Р-л Николай Николов и дует "Борованка" достойно се представиха в първият фолклорен фестивал "Петър Гарвански" с .Малорад.

- **03.09.2016**год. Участие на Група за стари градски песни "Божур", Дует "Борованка" и ЖПГ "Боровански напеви" към НЧ "Цани Иванов 1907" в Престижния международен фолклорен фестивал "Балканът пее и танцува" гр.Берковица.

- **09.09.2016**год. Участие на ЖПГ "Боровански напеви", Дует "Борованки" и Духовият оркестър към НЧ "Цани Иванов 1907" в Седми общински фестивал "Празник на песента" - гр.Бяла Слатина.

- Продължиха репетициите на всички самодейни колективи и през цялото лято с новия ръководител Николай Николов.

На **15.10.2016**год. Самодейната група за стари градски песни „Божур” при Читалище „Цани Иванов 1907”, взе участие във Фестивала „МАРА ВРАЧАНКА” – гр.Враца.

Група за Стари градски песни „Божур” към НЧ „Цани Иванов 1907” взе участие за трета поредна година в Деветия фестивал на шлагерната песен „ЦЕПЕЛИНА” гр.Бяла Слатина.

На **09.12.2016**год. НЧ „Цани Иванов 1907” – озвучи откриването на Коледната елха в центъра на Борован.

На **22.12.2016**год. се проведе голям Коледен концерт с всички самодейни колективи към Читалището съвместно с ЦПЛР „Маша Белмустакова”.

На **24.12.2016**год. Дядо Коледа към НЧ „Цани Иванов 1907” посети и раздаде подаръци на децата от ЦДГ „Тошка Петрова”

На **24.12.2016**год. Коледари към НЧ „Цани Иванов 1907” посетиха домовете на хората като наричаха за здраве и берекет през Новата година.

На **24.12.2016**год. късно вечерта Дядо Коледа и Снежанка към Читалището посетиха 47 семейства жители на селото и раздадоха подаръци на децата.

ПОДПИС:.....
/ДИМИТЪР МИТЕВ/
ПРЕДСЕДАТЕЛ НЧ „ЦАНИ ИВАНОВ 1907”

**НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ДАНИ ИВАНОВ 1907”
С.БОРОВАН**

**ул. ”Христо Смирненски” №1
тел: 091479357, GSM: 0876762424**

РЕКАПИТУЛАЦИЯ

**НА ОСЪЩЕСТВЕНИТЕ ЧИТАЛИЩНИ ДЕЙНОСТИ СЪГЛАСНО
ПРОГРАМАТА ПО ЧЛ.26 „А”, АЛ.4
ЗА ПЕРИОДА 03.01.2016 – 31.12.2016**

I. Самодейни състави

| | | |
|----------------------------|------------|-----|
| 1. Духова музика | - 8 човека | /7/ |
| 2. Мъжка певческа група | - 3 човека | /3/ |
| 3. ЖПГ „Боровански напеви” | - 7 човека | /7/ |
| 4. ЖПГ „Българка” | - 7 човека | /5/ |
| 5. Група за СГП „Божур” | - 6 човека | - |
| Вокална група „М” | - 5 човека | /4/ |

II. Действащи самодейци – 26 човека

III. Изнесени самостоятелни концерти – 3 /Три/ броя

1. За Трети Март – 01.03.2016год.
2. За празника на ромите – 08.04.2016год.
3. Коледен концерт – 22.12.2016год.

IV. Грамоти от фестивали – 48 /Четиридесет и осем/ броя

V. Проведени местни мероприятия – 19 /Деветнадесет/ броя

**VI. Проведени мероприятия в Музей, Картинна галерия и
Библиотека – 13 /Тринадесет/ броя**

- VII. Брой читатели – 191 /Сто деветдесет и един/ броя
- VIII. Компютърни услуги – всеки ден, цяло лято
- IX. Прожектиране филми – всяка сряда, цяло лято
- X. Проведени мероприятия на Община Борован – заявени писмено – 28 /Двадесет и осем/ броя
- XI. Проведени фестивали
1. Боровански врабчета
 2. Борован свири, пее и танцува
- XII. Абонамент – 6 /Шест/ месеца „Всеки ден“ и 6/Шест/ месеца „Телеграф“, списание „Труд и Осигуряване“

ПРЕДСЕДАТЕЛ НЧ „ЦАНИ ИВАНОВ 1907“
/ДИМИТЪР МИТЕВ/



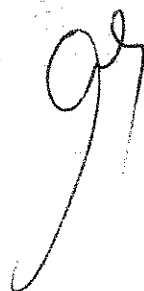
СПРАВКА
ЗА ИЗРАЗХОДВАНИТЕ СРЕДСТВА

КЪМ 31.12.2016 Г

ОТ НЧ ЦАНИ ИВАНОВ 1907 БОРОВАН

| | | |
|-----------------------|---|-------------|
| I ПОЛУЧЕНА СУБСИДИЯ | - | 28320.00 лв |
| II СОБСТВЕНИ СРЕДСТВА | - | 8126.73 лв |
| | | <hr/> |
| | | 36446.73 |
| III. РАЗХОДИ | | 37534.25 |
| 1. ЗАПЛАТИ | - | 24826.54 |
| 2. ОСИГУРОВКИ | - | 4174.50 |
| 3. ДРУГИ ПЛАЩАНИЯ | - | 8533.21 |
| | | <hr/> |
| | | 37534.25 |

ПРЕДСЕДАТЕЛ:



Отчетна единица:

НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ ЦАНИ ИВАНОВ

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР

106048210

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ОТ НЕСТОПАНСКА ДЕЙНОСТ ЗА 2016 ГОДИНА

| Наименование на разходите а | Код на реда б | Сума - хил. лв. | |
|--|------------------|--------------------|-----------------------|
| | | текуща година 1 | предходна година 2 |
| I. Разходи за дейността | | | |
| A. Разходи за регламентирана дейност | | | |
| Дарения | | | |
| Други разходи | 65511 | | |
| Общо за група A | 65512 | | |
| B. Административни разходи | 65510 | 0 | 0 |
| Общо за група I | 65520 | 45 | |
| II. Финансови разходи | 65500 | 45 | 0 |
| Разходи за лихви | 65611 | | |
| Отрицателни разлики от операции с финансови активи и инструменти | 65612 | | |
| Отрицателни разлики от промяна на валутни курсове | 65613 | | |
| Други разходи по финансови операции | 65614 | | |
| Общо за група II | 65600 | 0 | 0 |
| III. Загуба от стопанска дейност | 65800 | | |
| IV. Общо разходи | 65900 | 45 | 0 |
| V. Резултат | 65950 | 0 | 0 |
| Всичко (Общо разходи + V) | 65990 | 45 | 0 |

| Наименование на приходите а | Код на реда б | Сума - хил. лв. | |
|--|------------------|--------------------|-----------------------|
| | | текуща година 1 | предходна година 2 |
| I. Приходи от дейността | | | |
| A. Приходи от регламентирана дейност | | | |
| Приходи от дарения под условие | | | |
| Приходи от дарения без условие | 66511 | | |
| Членски внос | 66512 | 28 | |
| Други приходи | 66513 | | |
| Общо за група I | 66514 | 8 | |
| II. Финансови приходи | 66500 | 36 | 0 |
| Приходи от лихви | 66611 | | |
| Приходи от съучастия | 66612 | | |
| Положителни разлики от операции с финансови активи и инструменти | 66613 | | |
| Положителни разлики от промяна на валутни курсове | 66614 | | |
| Други приходи от финансови операции | 66615 | | |
| Общо за група II | 66600 | 0 | 0 |
| III. Печалба от стопанска дейност | 66800 | | |
| IV. Общо приходи | 66900 | 36 | 0 |
| V. Резултат | 66950 | 9 | 0 |
| Всичко (Общо приходи + V) | 66990 | 45 | 0 |

**СПРАВКА ЗА АДМИНИСТРАТИВНИТЕ РАЗХОДИ ПО ВИДОВЕ; ПРИХОДИ И РАЗХОДИ
СВЪРЗАНИ С ДАРЕНИЯ ЗА 2016 ГОДИНА**

Раздел I. Административни разходи по видове (код на реда 65520, кол.1)

| Видове | Код на реда | (Хил. левове) |
|---|--------------|-------------------|
| | | Отчет за годината |
| а | 6 | 1 |
| Административни разходи | | |
| Разходи за материали | 60000 | 45 |
| Канцеларски материали | 60100 | 2 |
| Горива и смазочни материали | 60110 | |
| Резервни части и окомплектовка | 60120 | |
| Други | 60130 | |
| Разходи за външни услуги | 60140 | 2 |
| в това число: | 60200 | 4 |
| Застраховки | | |
| от тях: социални застраховки | 60210 | |
| Данъци и такси | 60211 | |
| в т.ч. данък сгради и данък върху превозните средства | 60220 | |
| Платени суми по граждански договори и хонорари | 60221 | |
| Наеми | 60230 | |
| Съобщителни услуги | 60240 | |
| Нает транспорт | 60250 | |
| Осветление, отопление | 60260 | |
| Вода | 60270 | |
| Текущ ремонт | 60280 | |
| в това число на: | 60290 | |
| Сгради | | |
| Машини и оборудване | 60291 | |
| | 60292 | |
| Рекламни дейности | 60310 | |
| Консултантски дейности | 60320 | |
| Разходи за услуги, оказани от чуждестранни институции | 60330 | |
| Разходи за заплати и други възнаграждения | 60400 | 26 |
| Разходи за осигуровки и надбавки | 60500 | 4 |
| Социални осигуровки | 60510 | 3 |
| Здравни осигуровки | 60520 | 1 |
| Надбавки | 60530 | |
| Фонд "Безработица" | 60540 | |
| Други | 60550 | |
| Други разходи | 60600 | 9 |
| Разходи за командировки | | |
| в т. ч. задгранични | 60610 | 2 |
| Други | 60611 | |
| | 60620 | 7 |
| в т. ч. разходи за амортизации | 60621 | |

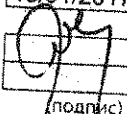
Раздел II. Разходи за дарения (код на реда 65511, кол.1)

| | | (Хил. левове) | |
|---|--------------|-------------------|----------|
| Видове | Код на реда | Отчет за годината | |
| а | б | 1 | |
| Разходи за дарения | | | 0 |
| Дарения за частни лица | 60700 | | |
| в т.ч. за чужбина | 60710 | | |
| Дарения за правителствени организации | 60711 | | |
| Дарения за предприятия, организации и други | 60720 | | |
| в т.ч. за чужбина | 60730 | | |
| | 60731 | | |

Раздел III. Приходи от дарения

| | | (Хил. левове) | |
|--|--------------|-------------------|-----------|
| Видове | Код на реда | Отчет за годината | |
| а | б | 1 | |
| Приходи от дарения под условие (код 65511, кол.1) | | | 0 |
| Дарения от частни лица | 60800 | | |
| в т.ч. от чужбина | 60810 | | |
| Правителствени дарения и трансфери | 60811 | | |
| Дарения от предприятия, организации и други | 60820 | | |
| в т.ч. от чужбина | 60830 | | |
| | 60831 | | |
| Приходи от дарения без условие (код 66512, кол.1) | | | 28 |
| Дарения от частни лица | 60900 | | |
| в т.ч. от чужбина | 60910 | | |
| Правителствени дарения и трансфери | 60911 | | |
| Дарения от предприятия, организации и други | 60920 | | |
| в т.ч. от чужбина | 60930 | | |
| | 60931 | | 28 |

Ръководител: Димитър Георгиев Митев
 Съставител: ЛИЛИ ИВАНОВА АНДРОВСКА
 (име, презиме, фамилия)
 Лице за контакт: Лили Иванова Андровска
 (име, презиме, фамилия)

Дата: 18/01/2017

 (подпис)
0878781062
 (телефон)

Отчетна единица:

НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ ЦАНИ ИВАНОВ

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР

106048210

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ЗА 2016 ГОДИНА
(може да не се попълва от предприятията, по чл. 29, ал. 4 и 6 от Закона за счетоводството)

| Наименование на паричните потоци а | Код на реда б | Текуща година 1 | (Хил. левове) |
|---|------------------|--------------------|-----------------------|
| | | | Предходна година 2 |
| I. Наличност на паричните средства в началото на периода | 66200 | 1 | 1 |
| II. Парични потоци от нестопанска дейност | | | |
| A. Постъпления от нестопанска дейност | | | |
| Получени дарения под условия | 66211 | | |
| Получени дарения без условия | 66212 | 28 | 29 |
| Постъпления от членски внос | 66213 | | |
| Постъпления от осигурителни предприятия | 66214 | | |
| Получени обезщетения за застраховане | 66215 | | |
| Постъпления от банкови и валутни операции | 66216 | | |
| Други постъпления | 66217 | 8 | 10 |
| Общо за раздел А | 66210 | 36 | 39 |
| Б. Плащания за нестопанска дейност | | | |
| Изплатени дарения | 66221 | | |
| Изплатени заплати | 66222 | 25 | 24 |
| Изплатени осигуровки | 66223 | 4 | 5 |
| Плащания по банкови и валутни операции | 66224 | | |
| Плащания за услуги | 66225 | 6 | 6 |
| Други плащания | 66226 | 2 | 4 |
| Общо за раздел Б | 66220 | 37 | 39 |
| В. Нетен паричен поток от нестопанска дейност | 66230 | -1 | 0 |
| III. Парични потоци от стопанска дейност | | | |
| A. Постъпления от стопанска дейност | | | |
| Постъпления от продажба на активи и услуги | 66241 | | |
| Постъпления от клиенти | 66242 | | |
| Постъпления от банкови и валутни операции | 66243 | | |
| Други постъпления | 66244 | | |
| Общо за раздел А | 66240 | 0 | 0 |
| Б. Плащания за стопанска дейност | | | |
| Плащания за услуги и за придобити активи | 66251 | | |
| Плащания към доставчици | 66252 | | |
| Изплатени данъци | 66253 | | |
| Плащания по банкови и валутни операции | 66254 | | |
| Други плащания | 66255 | | |
| Общо за раздел Б | 66250 | 0 | 0 |
| В. Нетен паричен поток от стопанска дейност | 66260 | 0 | 0 |
| IV. Наличност на парични средства в края на периода | 66300 | 0 | 1 |
| V. Изменение на паричните средства през периода | 66400 | -1 | 0 |

Ръководител: Димитър Георгиев МитевСъставител: ЛИЛИ ИВАНОВА АНДРОВСКА

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Лили Иванова Андровска

(име, презиме, фамилия)

Дата: 19/01/2017

(подпис)

0878751062

(телефон)

Отчетна единица:

НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ ЦАНИ ИВАНОВ

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР

106048210

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС КЪМ 31.12.2016 ГОДИНА

| АКТИВ | | | |
|--|------------------|--------------------|-----------------------|
| Раздели, групи, статии а | Код на реда б | Сума - хил.лв. | |
| | | текуща година 1 | предходна година 2 |
| А. Записан, но невнесен капитал | 01000 | | |
| Б. Нетекущи (дълготрайни) активи | | | |
| I. Нематериални активи | | | |
| Продукти от развойна дейност | 02110 | | |
| Концесии, патенти, лицензи, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи | 02120 | | |
| Търговска репутация | 02130 | | |
| Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане | 02140 | | |
| в т. ч. предоставени аванси | 02141 | | |
| Общо за група I | 02100 | 0 | 0 |
| II. Дълготрайни материални активи | | | |
| Земи и сгради | | | |
| Земи | 02210 | 0 | 0 |
| Сгради | 02211 | | |
| Машини, производствено оборудване и апаратура | 02212 | | |
| Съоръжения и други | 02220 | | |
| Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане | 02230 | | |
| в т. ч. предоставени аванси | 02240 | | |
| Общо за група II | 02200 | 0 | 0 |
| III. Дългосрочни финансови активи | | | |
| Акции и дялове в предприятия от група | 02310 | | |
| Предоставени заеми на предприятия от група | 02320 | | |
| Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия | 02330 | | |
| Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия | 02340 | | |
| Дългосрочни инвестиции | 02350 | | |
| Други заеми | 02360 | | |
| Изкупени собствени акции номинална стойност | 02370 | | |
| Общо за група III | 02300 | 0 | 0 |
| IV. Отсрочени данъци | 02400 | | |
| Общо за раздел Б | 02000 | 0 | 0 |

| АКТИВ | | | |
|--|--------------|----------------|------------------|
| Раздели, групи, статии | Код на реда | Сума - хил.лв. | |
| | | текуща година | предходна година |
| а | б | 1 | 2 |
| В. Текущи (краткотрайни) активи | | | |
| I. Материални запаси | | | |
| Суровини и материали | 03110 | | |
| Незавършено производство | 03120 | | |
| в т. ч. млади животни и животни за угодяване и разплод | 03121 | | |
| Продукция и стоки | 03130 | 0 | 0 |
| Продукция | 03131 | | |
| Стоки | 03132 | | |
| Предоставени аванси | 03140 | | |
| Общо за група I | 03100 | 0 | 0 |
| II. Вземания | | | |
| Вземания от клиенти и доставчици | 03210 | | |
| в т.ч. над 1 година | 03211 | | |
| Вземания от предприятия от група | 03220 | | |
| в т.ч. над 1 година | 03221 | | |
| Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия | 03230 | | |
| в т.ч. над 1 година | 03231 | | |
| Други вземания | 03240 | | |
| в т.ч. над 1 година | 03241 | | |
| Общо за група II | 03200 | 0 | 0 |
| III. Инвестиции | | | |
| Акции и дялове в предприятия от група | 03310 | | |
| Изкупени собствени акции номинална стойност | 03320 | | |
| Други инвестиции | 03330 | | |
| Общо за група III | 03300 | 0 | 0 |
| IV. Парични средства | | | |
| Касови наличности и сметки в страната | 03410 | 0 | 0 |
| Касови наличности в лева | 03411 | | |
| Касови наличности във валута (левава равностойност) | 03412 | | |
| Разплащателни сметки | 03413 | | |
| Блокирани парични средства | 03414 | | |
| Парични еквиваленти | 03415 | | |
| Касови наличности и сметки в чужбина | 03420 | 0 | 0 |
| Касови наличности в лева | 03421 | | |
| Касови наличности във валута | 03422 | | |
| Разплащателни сметки във валута | 03423 | | |
| Блокирани парични средства във валута | 03424 | | |
| Общо за група IV | 03400 | 0 | 0 |
| Общо за раздел В | 03000 | 0 | 0 |
| Г. Разходи за бъдещи периоди | 04000 | 0 | 0 |
| Сума на актива (А+Б+В+Г) | 04500 | 0 | 0 |

ПАСИВ

| Раздели, групи, статии а | Код на реда б | Сума - хил.лв. | |
|--|------------------|--------------------|-----------------------|
| | | текуща година 1 | предходна година 2 |
| A. Собствен капитал | | | |
| I. Записан капитал | | | |
| Акционерен капитал | 05100 | 0 | 0 |
| Котирани акции на финансовите пазари | 05110 | 0 | 0 |
| Некотирани акции на финансовите пазари | 05111 | | |
| Други видове записан капитал | 05112 | | |
| | 05120 | | |
| II. Премии от емисии | 05200 | | |
| III. Резерв от последващи оценки | 05300 | | |
| в т. ч. резерв от последващи оценки на финансови инструменти | 05310 | | |
| IV. Резерви | | | |
| Законови резерви | 05410 | | |
| Резерв, свързан с изкупени собствени акции | 05420 | | |
| Резерв съгласно учредителен акт | 05430 | | |
| Други резерви | 05440 | | |
| Общо за група IV | 05400 | 0 | 0 |
| V. Натрупана печалба (загуба) от минали години | | | |
| Неразпределена печалба | 05510 | | |
| Непокрита загуба | 05520 | -1 | |
| Общо за група V | 05500 | -1 | 0 |
| VI. Текуща печалба (загуба) | 05600 | -9 | |
| Общо за раздел A | 05000 | -10 | 0 |
| B. Провизии и сходни задължения | | | |
| Провизии за пенсии и други подобни задължения | 06100 | | |
| Провизии за данъци | 06200 | | |
| в т.ч. отсрочени данъци | 06210 | | |
| Други провизии и сходни задължения | 06300 | | |
| Общо за раздел B | 06000 | 0 | 0 |
| B. Задължения | | | |
| Облигационни заеми | | | |
| До 1 година | 07100 | 0 | 0 |
| Над 1 година | 07101 | | |
| в това число: | 07102 | | |
| Конвертируеми облигационни заеми | | | |
| До 1 година | 07110 | 0 | 0 |
| Над 1 година | 07111 | | |
| Задължения към финансови предприятия | 07112 | | |
| До 1 година | 07200 | 0 | 0 |
| Над 1 година | 07201 | | |
| Получени аванси | 07202 | | |
| До 1 година | 07300 | 0 | 0 |
| Над 1 година | 07301 | | |
| | 07302 | | |

| ПАСИВ | | | |
|---|------------------|--------------------|-----------------------|
| Раздели, групи, статии а | Код на реда б | Сума - хил.лв. | |
| | | текуща година 1 | предходна година 2 |
| Задължения към доставчици | 07400 | 0 | 0 |
| До 1 година | 07401 | | |
| Над 1 година | 07402 | | |
| Задължения по полици | 07500 | 0 | 0 |
| До 1 година | 07501 | | |
| Над 1 година | 07502 | | |
| Задължения към предприятия от група | 07600 | 0 | 0 |
| До 1 година | 07601 | | |
| Над 1 година | 07602 | | |
| Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия | 07700 | 0 | 0 |
| До 1 година | 07701 | | |
| Над 1 година | 07702 | | |
| Други задължения | 07800 | 10 | 0 |
| До 1 година | 07801 | 10 | |
| Над 1 година | 07802 | | |
| в това число: | | | |
| Към персонала | 07810 | 2 | 0 |
| До 1 година | 07811 | 2 | |
| Над 1 година | 07812 | | |
| Осигурителни задължения | 07820 | 1 | 0 |
| До 1 година | 07821 | 1 | |
| Над 1 година | 07822 | | |
| Данъчни задължения | 07830 | 0 | 0 |
| До 1 година | 07831 | | |
| Над 1 година | 07832 | | |
| Общо за раздел В | 07000 | 10 | 0 |
| До 1 година | 07001 | 10 | 0 |
| Над 1 година | 07002 | 0 | 0 |
| Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди | 08000 | | |
| в това число: | | | |
| Финансирания | 08001 | | |
| Приходи за бъдещи периоди | 08002 | | |
| Сума на пасива (А+Б+В+Г) | 08500 | 0 | 0 |

Дата: 19/01/2017

Ръководител: Димитър Георгиев Митев

Съставител: ЛИЛИ ИВАНОВА АНДРОВСКА

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Лили Иванова Андровска

(име, презиме, фамилия)



(подпис)

0878781062

(телефон)

"НЧ В. Левски - 1908 г."
Изх. № 2
09.11.2016 г.



Д-р Десислава Тодорова
Кмет на Община Борован

1610
ab

До г-жа Десислава Тодорова
Кмет на Община Борован

| | |
|---------------------------------------|---------------|
| ОБЩИНА БОРОВАН | |
| п.к. 3240 - БОРОВАН, ул. "Иван Вазов" | |
| Вх № | 36-61 |
| | 09.11.2016 г. |

Иван Костовски
Председател на Общински Съвет
09.11.16

До г - н Иван Костовски
Председател на Общински Съвет
с. Борован, обл. Враца

Уважаема г-жа Тодорова,
Уважаеми г-н Костовски,

Във връзка с чл. 26, ал. 1 и чл. 23, ал. 2 от ЗНЧ, Ви изпращам:

1. Насоки за развитие на читалищната дейност на НЧ „ Васил Левски – 1908 г.” – с. Нивянин за времето от м. Октомври 2016 г. до м. Декември 2019 г.
2. Културен календар за мероприятията и дейностите през 2017 г.
3. Докладна записка от Читалищното Настоятелство относно: Промени и проблеми в НЧ „Васил Левски – 1908 г.”

С уважение: НЧ „ Васил Левски – 1908 г.”

Председател:.....

/Н. Александров/

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

ОБЩИНА БОРОВАН

**НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ
„ ВАСИЛ ЛЕВСКИ – 1908 г. „
С. НИВЯНИН**

НАСОКИ

ЗА

РАЗВИТИЕ НА ЧИТАЛИЩНАТА ДЕЙНОСТ

ЗА ВРЕМЕТО

ОТ ОКТОМВРИ 2016 г. ДО ОКТОМВРИ 2019 г.

ПРИЕТО ОТ ЧИТАЛИЩНОТО НАСТОЯТЕЛСТВО НА *01.11.2016 г. Протокол №2*

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ. РОЛЯТА НА ЧИТАЛИЩЕТО

Читалището е единственият културен институт в селото, призван да задоволи културните и духовни потребности на населението, и е общодостъпно за всички. В него могат да се развиват широк кръг от дейности с възможност за участие на всеки жител в селото.

Читалището е единствената НПО в България, подпомагана от държавата финансово.

Читалището е единственото учреждение, в което има безплатен достъп до интернет услуги, библиотечни услуги, възможности за творческа изява на всеки човек, според способностите му, без ограничение за възраст, пол, образование и др.

Негативно влияние върху работата на читалището оказват:

Отрицателният прираст на населението

Обезлюдяване на селото и застаряване на населението

Липсата на млади хора

Закриване на местното училище

Липса на богати фирми като потенциални дарители

Бизнесът, макар и слаб, е незаинтересован.

Глобалните процеси са все по-тревожни – държавата и нейните граждани са изправени пред огромни изпитания.

Необходим е отворен диалог между различните общности и гражданското общество, както и фокусирането върху теми като:

Сътрудничество

Екипност

Взаимопомощ и съединение

Колективна интелигентност

При новите реалности читалището чрез дейността си доказва, че не е организация, спусната „отгоре“, а доброволна, в която може да членува и участва всеки желаещ.

ЧН ще синхронизира основните насоки и приоритети в работата си в съответствие с Националните политики за обществено развитие и европейските директиви и подкрепа в тази връзка.

II. ХАРАКТЕРИСТИКА НА МАТЕРИАЛНАТА БАЗА

Читалището, заедно с Кметството, ползва съвместна сграда, която е собственост на Община Борован. Читалището разполага със:

Салон с 350 места

Предверие

Склад

Репетиционна

Библиотека

Ремонт не е правен отдавна. Покривът тече в стаите, където се съхраняват книгите и останалото имущество. Липсва отопление.

Музейната сбирка за живота и дейността на Иван Нивянин е в окаяно състояние.

Разполагаме само с един компютър, без връзка с интернет.

Не работят художествените колективи.

Ограничен и недостатъчен е финансовият ресурс за издръжка на читалището, по-точно субсидията от държавата.

Липсват средства за наемане ръководители на творчески колективи, за закупуване на книги, сценични облекла, консумативи.

Разполагаме само с една щатна бройка, а изискванията откъм умения и знания са от различен характер, непосилни за един човек.

Спешно е необходим ремонт на покрива, салона, сцената, осветлението.

Необходими са и технически средства като:

Компютри , поне два броя

Принтер и копир

Мултимедия

Озвучителна техника.

Библиотечният фонд не е обновяван и допълван от много години.

ЧН предлага:

III. ОСНОВНИ НАСОКИ И ПРИОРИТЕТИ

1. Превръщане на читалището в привлекателно и уютно място за работа, изяви и знание
2. Читалището да стане ефективен информационен център на местната общност
3. Читалищната библиотека да стане привлекателно и достъпно място за информация, духовно обогатяване, място за социални контакти и услуги и връзки със света.
4. Повишаване на грамотността, знанията и уменията в различни посоки на познанието.
5. Приоритетна дейност на читалището остава запазване на традициите и фолклора.
6. Засилване интереса към родовата памет, издирване, създаване и запазване родословието на родовете от селото.
7. Да направим родното ни село по- привлекателно място за живеене.
8. Да изградим транс-гранично сътрудничество между: България – Македония, България – Украйна.

Обобщено казано, нека читалището да стане добро място за работа, забавления, творческо вдъхновение, образование, обучение и сплотяване. Нека читалището е място за раждане на инициативи за бъдещето на с. Нивянин.

IV. СЪДЪРЖАНИЕ НА ПРОГРАМАТА

1. Лекции, семинари, обучения, беседи, презентации.
2. Работилница за деца и възрастни.
3. Участие във фестивали.
4. Музикални, литературни, игрови, кино и други тематични вечери.
5. Професионални консултации (социални проблеми)
6. Краеведска дейност
7. Разнообразни инициативи за обновяване на библиотеката
8. Участие и съорганизиране на общоселски мероприятия
9. Организиране и масовизиране на по- големи християнски, национални и други празници

10. Включване на специалисти и доброволци в мероприятия и дейности на читалището
11. Търсене на спонсорство и подкрепа, контакти с фирми и личности.
12. Решение на въпроса за собствеността на читалищната сграда и земеделска земя, чрез която ще имаме допълнителни средства.

V. БИБЛИОТЕКА И БИБЛИОТЕЧНА ДЕЙНОСТ

Състояние:

Остарял, неадекватен на търсенето библиотечен фонд

Неизползваем справочен материал

Оскъдно финансиране

Ограничена аудитория на селото

Промяна в ценностите:

- четенето за повече от младите хора вече не е приоритет
- намалява популярността на библиотеката поради намаляване на децата, липсата на училище в селото, навлизане на интернет в частните домове

Главна задача:

Превръщане на библиотеката в предпочитано място с привлекателни условия.

Дейности за изпълнение:

1. Обновяване на библиотечния фонд
 - закупуване на нови книги
 - продаване на стари, бракувани книги, ненужни вестници и списания
 - популяризиране на инициативата „Купи или продай книга на своето читалище”
2. Закупуване на компютри, мултимедия, копир, с които бързо и детайлно ще се предоставя информация на потребителите

3. Насърчаване любовта към четенето чрез различни способности и дейности:

- „Подари книга на приятел“
- „Да споделим прочетеното със своите връстници“
- „Маратон на четящите“
- Организиране конкурси за рисунки на деца „Любими герои от книгите“
- Карнавал с приказни герои
- Драматизации на приказки и представление

4. Краеведска дейност и създаване на база данни с краеведска информация, като съдържанието се впише в информационната система чрез електронна страница, с което ще популяризираме нашето село.

VI. КУЛТУРНО – МАСОВА ДЕЙНОСТ – КМР

Същност

КМР е една от основните дейности на читалището, свързана със сплотяване на местната общност, обогатяване на духовния живот, изява на способностите на отделния индивид.

Основна цел – масовостта

Организиране на общоселски мероприятия от типа „На мегдана“, в които ефективно да се включат повече хора с цел общуването и сплотяването да расте между хората.

Задачи на читалището

1. Да организира, призове и разнообрази празниците в партньорство с Кметство и бизнес, за да подари на малкото останали хора в селото радост и веселие.
2. Да спомогне за превръщането на големите християнски празници в колективни, общоселски, общодостъпни.
 - Коледно – новогодишни празници
 - Трети март като Национален празник

- Великден
- Петковден – празника на селото

3. В зависимост от интереса и участието на желаещи от селото, да се организират също:

- Трифон Зарезан
- Осми март
- Посрещане на пролетта
- 24 Май
- Други

Очаквани резултати

Хората от селото ни да се почувстват съпричастни с дейностите, да усетят, че са част от едно цяло, каквото трябва да е читалището според замисъла и традициите при изграждане на първите читалища.

Да се излезе от затворените зали, ресторанти и др., където се усеща делението на хората на активни (участници) и пасивни (зрители), на финансово имащи и хора на тънкия джоб, на млади и стари.

Да търсим възможности за правене на изкуство на открито.

Да търсим пространство за изкуството.

VII. ПОДКРЕПА

A. Нематериална подкрепа

- труд
- участие в мероприятията
- участие в осигуряване на материалната база
- други

Б. Доброволческа подкрепа

- време
- умения
- опит и знания
- други

В. Материална подкрепа

- консумативи
- техника
- обзавеждане
- книги

Г. Финансова подкрепа

- Община Борован
- Фирми
- Дарения
- Други

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Пожелавам на вас и на себе си читалището да стане място, където всеки с нивянски корен, и всеки, чувстващ се българин, да може да намери всичко за своя роден край и за своя род, да прояви своите творчески заложби, да се радва, пее и играе.

Изготвил: Николай Александров

Насоките са приети на заседание на ЧН, проведено на: 01.11.2016 г.

КУЛТУРЕН КАЛЕНДАР

за 2017 г.

на НЧ „Васил Левски – 1908 г.” - с. Нивянин

| № | ДАТА | МЕРОПРИЯТИЕ | ОТГОВОРНИК | МЯСТО | ЛЕВА |
|----|--------------------|--|-------------------------------|------------------------|------|
| | м. ЯНУАРИ | | | | |
| 1. | 06. 01. 17 г | 167 години от рождението на Христо Ботев – поет, публицист и революционер. Вечер, посветена на Ботев – живот и дейност. | Библиотекар | Клуб на културния деец | 50 |
| 2. | 21. 01. 17 г. | Ден на родилната помощ – Бабинден. Общоселско веселие | Отговорник КМР | Ресторанта | 70 |
| | м. ФЕВРУАРИ | | | | |
| 3. | 14. 02. 17 г. | Празник на виното, винопроизводителите и лозарите. Общоселско веселие на открито | Библиотекар Отговорник КМР | | 120 |
| 4. | 19. 02. 17 г. | 144 години от обесването на Васил Левски – патрон на читалището. Вечер, посветена на живота и делото на великия българин(с участието на гости) | Николай Александров | Клуб на културния деец | 50 |
| | м. МАРТ | | | | |
| 5. | 01. 03. 17 г. | Ден на самодееца и Баба Марта. Общоселско тържество | Библиотекар КМР | Ресторанта | 100 |
| 6. | 03. 03. 17 г. | 139 години от Освобождението на България от турско робство. Тържествено събрание, концерт съвместно с Пенсионерски клуб и Кметство с.Нивянин | Милен Гайдарски | | |
| 7. | 08. 03. 17 г. | Осмомартенско веселие | | | 50 |
| 8. | 22. 03. 17 г. | Честита пролет! Веселие на мегдана | | | 50 |
| 9. | 27. 03. 17 г. | Театрално представление. Приятели на театъра. Международен ден на театъра. | Николай Александров | | |
| | | | | | 100 |

| м. АПРИЛ | | | | | |
|----------|---------------|--|---------------------------------------|------------|----------------------|
| 11. | | Срещна на деца и любители на поезията с поета Цветан Илиев ✓ | Библиотекар Николай Александров | | 30 ⁺ |
| 12. | 10. 04. 17 г. | Международен ден на Космонавтиката. Табло. ✓ | Библиотекар | | 10 ⁺ |
| 13. | 23. 04. 17 г. | Международен ден на книгата. Маратон на най- добрите четци на селото ✓ | Библиотекар | | 50 ⁺ |
| м. МАЙ | | | | | |
| 14. | 11. 05. 17 г. | Професионален празник на библиотекаря. На гости в библиотеката ✓ | Библиотекар | Библиотека | 20 ⁺ |
| 15. | 24. 05. 17 г. | Ден на българската култура и просвета. Всенародно увеселение на открито ✓ | | | 100 ⁺ |
| 16. | 28. 05. 17 г. | Вечер, посветена на Иван Нивянин ? | | В салона | ? |
| 17. | 29. 05. 17 г. | Връчване на Националната награда за патриотична поезия "Иван Нивянин". Четене на стихове от гостите поети – съвместно с Община Борован ✓ | | | ? 50 ⁺ |
| 18. | ? | Великденски празници. Общоселско увеселение. Музика, изложба на яйца и козунаци | | | 100 ⁺ |
| м. ЮНИ | | | | | |
| 19. | 01. 06. 17 г. | Ден на детето. Детска дискотека. Увеселение за деца. Карнавал – герои от приказките ✓ | | | 50 ⁺ |
| 20. | | Земляческа среща на нивянциани, живеещи на други места. Да помислим заедно за бъдещето на с. Нивянин ✓ | | | 50 ⁺ |
| м. ЮЛИ | | | | | |
| 21. | 18. 07. 17 г. | 180 години от рождението на Васил Левски ✓ | | | 50 ⁺ |

| | | | | | |
|-----|---------------------|---|--|--|------------------|
| | м. АВГУСТ | | | | |
| | м. СЕПТЕМВРИ | | | | |
| 22. | 06. 09. 17 г. | Обединението на Княжество България с Източна Румелия ✓ | | | 30 ^л |
| 23. | 15. 09. 17 г. | Участие в откриване на новата учебна 2017/ 2018 година ✓ | | | |
| 24. | 22. 09. 17 г. | 109 години от провъзгласяване Независимостта на България - 1908 г. ✓ | | | 30 ^л |
| | м. ОКТОМВРИ | | | | |
| 25. | | Международен ден на музиката и поезията. Творческа среща с местни поети и музиканти ✓ | | | 50 ^л |
| 26. | 14. 10. 17 г. | Общоселско увеселение и курбан против градушки и други природни бедствия. Курбан за берекет ✓ | | | 100 ^л |
| 27. | 28. 10. 17 г. | Събор - празник на селото. Общоселско увеселение. Да потанцуваме всички заедно ✓ | | | 100 ^л |
| | м. НОЕМВРИ | | | | |
| 28. | 01. 11. 17 г. | Ден на народните будители ✓ | | | 50 ^л |
| | м. ДЕКЕМВРИ | | | | |
| 29. | 06. 12. 17 г. | Никулден. Да празнуваме заедно с риба, боб и вино ✓ | | | 50 ^л |
| 30. | | Заедно на Коледа и Нова Година | | | 100 ^л |

ЦЕЛОГОДИШНИ ЗАДАЧИ И ИДЕИ

| | | |
|----|---|--|
| 1. | През цялата година читалищните колективи да участват активно в местни, общински, регионални и национални празници и фестивали. | |
| 2. | За всички бележити дати, събития и велики личности да се издават табла, или да се отбелязват по някакъв друг начин. | |
| 3. | Читалището да реагира на всички новости и събития, които не са отразени в програмата. | |
| 4. | Да се състави отделна социална програма в помощ на възрастните хора и на учениците и техните проблеми: <ul style="list-style-type: none"> - административни - социални - здравни - учебни | |
| 5. | Да се изгради инициативен комитет „За бъдещето на с. Нивянин“, който да извършва следното: <ul style="list-style-type: none"> - да възстанови миналото и родовата памет на селото - да помогне за събиране на средства за обществени изяви и промяна бъдещето на селото - да обмисли и предложи мероприятия, които се харесват и които сплотяват жителите на селото. | |
| 6. | Читалището да бъде активен участник в дейността на инициативния комитет. | |

Приет на заседание на ЧН, проведено на 01.11......2016 г.

До г-жа Тодорова

Кмет на Община Борован

До г- н Костовски

Председател на Общински съвет - Борован

ДОКЛАДНА ЗАПИСКА

от

Никола Иванов Александров

Председател на НЧ „Васил Левски – 1908 г.”

Уважаеми

Г-жа Кмет на Община Борован

Г-н Председател на Общински съвет – Борован,

С настоящата докладна записка искам да Ви информирам и едновременно да Ви запозная с промените и проблемите в НЧ „Васил Левски – 1908 г.”.

На 25. 08. 2016 г. в салона на НЧ „Васил Левски – 1908 г.” бе проведено поредното годишно отчетно- изборно събрание, на което бяха направени следните промени в ръководството на читалището:

1. Избрано е ново читалищно настоятелство в състав:

Никола Александров – председател, и членове:

Йордан Митев

Геновева Петкова

Найден Лазаров

Веса Нейкова

2. Избрана е нова Проверителна Комисия в състав:

Галина Маринова

Станка Борисова

Мария Митова

За МОЛ на читалището е назначена Красимира Антонова Иванова.

След направен оглед и преценка на състоянието на читалището Настоятелството взе решение да се обърне към Вас за компетентна помощ и съдействие за решаване на проблемите на читалището.

Читалището, заедно с Кметството в с. Нивянин, ползват съвместно една и съща сградата, собственост на Община Борован.

Читалището разполага със:

Салон с 350 места

Преддверие

Склад

Репетиционна

Библиотека

Битов кът

Ремонт на сградата не е правен отдавна.

Покривът тече чак до стайте, където се съхраняват книгите и другото имущество на читалището. Липсва отопление. Музейната сбирка на поета – партизанин Иван Нивянин е в окаяно състояние. Разполагаме само с един компютър без връзка с интернет.

Ограничен и недостатъчен е финансовият и кадровият ресурс за изпълнение плануваните дейности на читалището. Липсват средства за наемане на ръководители за творческите колективи, за закупуване на книги, сценични облекла и консумативи.

Разполагаме само с една щатна бройка, незнайно по какви причини ни бе отнета другата щатна бройка, а изискванията откъм умения и знания са от различен характер и непосилни за един човек.

Спешно е необходимо да се направи ремонт на покрива, сцената, салона, осветлението и отоплението.

Необходими са и технически средства като: компютри – поне два; принтер, мултимедия, озвучителна техника.

Библиотечният фонд се допълва недостатъчно.

Уважаема г-жо Кмет,

Уважаеми дами и господа съветници,

Имайки предвид затрудненото икономическо състояние на общината, ще Ви бъдем благодарни да ни помогнете според Вашата преценка и според възможностите да удовлетворим посочените по-горе нужди – поне най-необходимото, и да решим поне част от проблемите, за да можем да изпълняваме пълноценно дейностите, стоящи пред нашето читалище, като:

- възстановяване правото на управление и стопанисване на читалищната сграда
- възстановяване на втората щатна бройка
- ремонт на сградата
- обезпечаване с необходимите технически средства
- средства за нови книги, хонорари за ръководители на творческите състави.

През предстоящия сезон сме планирали да изградим:

Певческа група за стари шлагери

Театрален колектив

Вокално – инструментален състав

Естрадно – сатирична група

Танцов състав

Уважаеми дами и господа,

Вярвам, че ще проявите разбиране и ще намерите възможност да подпомогнете читалището в с. Нивянин да изпълни поставените си цели и задачи, за доброто на всички.

Дата: 01. 11. 2016г.

с. Нивянин

Вносител: ЧН на НЧ "Васил Левски – 1908 г."

Председател:

/ Н. Александров /

Докладната е утвърдена на заседание на ЧН, проведено на 01. 11. 2016 г. и вписана в Протокол № 2.

ВРАЧАНСКИ ОКРЪЖЕН СЪД
Ф.Д. № 225/1998 ГОД.
ГР. ВРАЦА

РЕШЕНИЕ *№ 104*
ГР. ВРАЦА 12.09.2016 ГОД.

В ИМЕТО НА НАРОДА

ВРАЧАНСКИ ОКРЪЖЕН СЪД ФИРМЕННО ОТДЕЛЕНИЕ В ЗАКРИТО ЗАСЕДАНИЕ
НА 12.09.2016 ГОД., В СЪСТАВ:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: РАДОСЛАВА СИМЕОНОВА
КАТО РАЗГЛЕДА ДОКЛАДВАНЕТО ОТ РАДОСЛАВА СИМЕОНОВА ПО ФИРМЕННО ДЕЛО №
225/1998 ГОД. И ЗА ДА СЕ ПРОИЗНЕСЕ, ВЗЕ ПРЕДВИД СЛЕДНОТО:

ИСКАНЕТО Е ЗА ВПИСВАНЕ НА ПРОМЯНА/ПРОМЕНИ/ ВЪВ ВПИСАНИ
ОБСТОЯТЕЛСТВА.

СЪДЪТ, СЛЕД КАТО ВЗЕ ПРЕДВИД, ЧЕ ИСКАНЕТО Е НАПРАВЕНО ОТ
ОПРАВОМОЩЕНОТО ЛИЦЕ, ЧЕ ПРОМЯНАТА ПОДЛЕЖИ НА ВПИСВАНЕ И Е НАПРАВЕНА
С НАДЛЕЖЕН АКТ, КЪМ КОЙТО СА ПРИЛОЖЕНИ НЕОБХОДИМИТЕ
ДОКУМЕНТИ, НАМИРА ИСКАНЕТО ЗА ОСНОВАТЕЛНО.
ПО ТЕЗИ СЪОБРАЖЕНИЯ И НА ОСНОВАНИЕ ЧЛ.596, АЛ.2 ОТ ГПК ВРАЧАНСКИ
ОКРЪЖЕН СЪД

РЕШИ:

ВПИСВА В РЕГИСТЪРА ЗА ЮРИДИЧЕСКИТЕ ЛИЦА С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ
ТОМ 1, СТР.125, ПАРТ.№ 31 НА СДРУЖЕНИЕ С ОБЩЕСТВЕНО ПОЛЕЗНА ДЕЙНОСТ С
НАИМЕНОВАНИЕ "НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ ВАСИЛ ЛЕВСКИ - 1908", СЪС СЕДАЛИЩЕ И
АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ С.НИВЯНИН, СЛЕДНИТЕ ПРОМЕНИ:

- ЗАЛИЧАВА ДОСЕГАШНИТЕ ЧЛЕНОВЕ НА НАСТОЯТЕЛСТВОТО,
ПРОВЕРИТЕЛНАТА КОМИСИЯ И ПРЕДСТАВЛЯВАЩИЯ СДРУЖЕНИЕТО.

- ВПИСВА НОВО НАСТОЯТЕЛСТВО В СЪСТАВ:

- ЙОРДАН ЙОРДАНОВ МИТЕВ, Е
- НИКОЛА ИВАНОВ АЛЕКСАНДРОВ, Е
- НАЙДЕН ЛАЗАРОВ ИВАНОВ, Е
- ГЕНОВЕВА ПЕТКОВА СТЕФАНОВА, Е
- ВЕСКА НЕЙКОВА ИВАНОВА,

- ВПИСВА НОВА ПРОВЕРИТЕЛНА КОМИСИЯ В СЪСТАВ:

- ГАЛИНА МАРИНОВА ДИМИТРОВА, Е
- СТАНКА БОРИСОВА ИВАНОВА, Е
- МАРИЯ ЛЮБЕНОВА МИТОВА, Е

- ВПИСВА КАТО ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ЧИТАЛИЩЕТО: НИКОЛА ИВАНОВ
АЛЕКСАНДРОВ, ЕГН 5111111111

ЧИТАЛИЩЕТО ЩЕ СЕ ПРЕДСТАВЛЯВА ОТ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ: НИКОЛА
ИВАНОВ АЛЕКСАНДРОВ, Е

РЕШЕНИЕТО Е ОКОНЧАТЕЛНО И ПОДЛЕЖИ НА НЕЗАБАВНО ИЗПЪЛНЕНИЕ.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: *И.И.И.*



ВЯРНО С ОРИГИНАЛА
с.с.с.с.
И.Върбанова

Иван Костовски
М. Ан. Петрова
НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ ПРОСВЕТА 1919

с. Малорад, общ. Борован, обл. Враца,
ул. "Георги Димитров" №40

изх №6/20-04.2017г.

До г-н Иван Костовски
Председател на общ. съвет
с. Борован обл. Враца

| | |
|---|--------|
| ОБЩИНА БОРОВАН | |
| п.к. 3240 - БОРОВАН, ул. "Иван Вазов" 1 | |
| Вх № | 36-24 |
| 21.04 | 2017г. |

Отчет за дейността на Народно Читалище Просвета 1919

1. За читалището

- Читалището е регистрирано в регистъра на народните читалища, воден към Министерство на културата на 23.08.2016г. под №2438;
- В съответствие с чл.10, ал.1, ал.2 от Закона за народните читалища, читалището е вписано в регистъра на народните читалища и читалищни сдружения към Министерство на културата - НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ ПРОСВЕТА 1919, с. Малорад, общ. Борован, обл. Враца, ул. "Георги Димитров" №40, булстат 106044321, председател - Димитрина Антонова Найденова;
- Библиотеката към читалището отговаря на изискванията заложиени в Закона за обществените библиотеки;

- Отчета за приходите и разходите се изготвя от читалищното настоятелство и се представя на общото събрание, което се провежда веднъж годишно до края на м.март. Отчетът се представя и в общината;
- Съгласно чл.26а (1) от Закона за народните читалища председателят е представил на кмета на общината плана за дейността на читалището през 2017 година;
- Ежегодно до 31 март председателят на читалището представя пред кмета на общината доклад за изпълнението на плана и за изразходваните средства от бюджета през предходната година;

2. Информация във връзка с критериите за разпределението на годишната държавна субсидия за читалищна дейност

А. Актуално състояние на читалището като сдружение и културен център с материално-технически възможности за предоставяне на услуги:

- Към читалището за 2016г. са регистрирани 79 действителни членове, събран членски внос 100.00лв.;
- В библиотеката към читалището има регистрирани 147бр. читатели, от тях до 14 години – 91бр. Читалището предоставя интернет услуги по „Глобални библиотеки” – 120 потребители и 1501 посещения.

- През изминалата година са проведени едно отчетно изборно събрание и шест заседания на читалищното настоятелство;
- Пререгистрация на читалището е извършена на 15.07.2016г. с решение №92 на Врачански Окръжен съд, съгласно изискванията на Закона за народните читалища;
- Субсидираната численост на читалището за 2016г. е пет щатни бройки;
- Бюджета на читалището за 2016г. е в размер на 35 400лв.
- Читалището разполага с много добра материално техническа база. Голям салон за културни мероприятия, библиотека, читалня, интернет зала и др. Няма изградени приспособления за свободен достъп на лица с увреждания.
- С решение на читалищното настоятелство се определят таксите за ползване на читалищно имущество, от което се набират собствени приходи;
- На читалището не са налагани санкции по чл.31, чл.32 и чл.33 от Закона за народните читалища;

Б. Дейност на читалището в предходната година:

- През изминалата година библиотечният фонд е обогатен с 39 тома, които са от дарения. Библиотеката разполага с общо 13 963 тома. Обслужени са 147 броя

читатели. Не е налично автоматизиране на библиотечните процеси;

- Нематериално културно наследство – няма;
- Читалището предоставя интернет услуги по програма „Глобални библиотеки“. Работник библиотека участва в годишна краеведска конференция на тема „Духовата музика XX век емблемата на Северозападна България“, проведена в Регионална библиотека „Христо Ботев“ гр.Враца. Материалът е публикуван в сборника, издаван от краеведско дружество Враца;
- Към читалището има създадени:
 - ЖПГ „Пъстра китка“, дует „Малорад, дует „Славей“, индивидуални изпълнители за местен фолклор. Участват в редица международни, регионални, общински и местни фестивали;
- 21.01.2016г. - общоселско празнуване на Бабин ден с ритуал. Мероприятие проведено в етнографската сбирка на читалището, съвместно с д-р Пенчев и гости от общината;
- 14.02.2016г. – Трифон Зарезан – празник на лозаря отбелязан в дома на кмета г-н Цоловски, с дегустация на вина и награди за най-добро вино в салона на читалището.
- 19.02.2016г. – 143 години от обесването на Васил Левски – филм и беседа за Апостола в ОДЗ „Юрий Гагарин“;
- 25.02.2016г. – Работилницата на баба Марта – изработване на мартеници от самодейците;

- 01.03.2016г. – Баба Марта – връзване на мартеници на децата от ОДЗ „Юрий Гагарин“;
- 01.03.2016г. – Ден на самодееца, проведен в ПК №2 гр.Враца;
- 03.03.2016г. – Трети март – общоселско тържество с музикална програма, изнесена от самодейците при читалището;
- 08.03.2016г. – Осми март – общоселско тържество с програма от самодейците.
- 22.03.2016г. – Празник на пролетта, посрещнат край реката;
- 31.03.2016г. – Концерт на самодейците от читалището, проведен в старчески дом „Зора“ гр.Враца;
- 05.04.2016г. – Залесяване. Мероприятие на читалищните работници и кмета, посветено на деня на земята 22.04.2016г.
- 06.04.2016г. – Маратон на четенето, проведен в ОДЗ „Юрий Гагарин“ с приказките на Елин Пелин;
- 08.04.2016г. – Маратон на четенето с най-малките деца от детската градина „Стихчета зальгалки“;
- 26.04.2016г. – Маратон на четенето, проведен с ученици от ОУ „Св.св.Кирил и Методий“ – „С приказките на братя Грим“.
- 09.05.2016г. – Поклонение пред паметника на съветските летци. Програма от самодейците, изнесена при посрещане на вицеконсула на Руската Федерация;
- 11.05.2016г. – Участие в детски фестивал „Боровански врабчета 2016“. Голямата

- награда беше присъдена на Кристина Николаева – самодеец към читалището;
- 14.05.2016г. – Марина Ганджинска – грамота за участие и отлично представяне в седемнадесетия общински фестивал на народна и забавна песен „Златното петле“ гр.Бяла Слатина;
 - 16.05.2016г. – Фолклорен фестивал „Борован свири, пее и танцува - грамота“.
 - 02.06.2016г. – Традиционен празник на библиотеката, посветен на Христо Ботев – патрон на библиотеката, с презентация и литературно четене;
 - 09.06.2016г. – Прожекция на филм за децата от детската градина „Децата и приказките“;
 - 10.06.2016г. - Участие във фолклорен фестивал „Пей и танцувай за Бутан – грамота и плакет;
 - 26.06.2016г. – Фолклорен събор Леденика 2016 - грамота;
 - 19.07.2016г. – Работа и обучение на деца от четвърти и пети клас ученици при изработване на презентация на тема „Интересни обществени сгради и обекти в с.Малорад“;
 - 22.07.2016г. – Участие втрети международен фестивал за древни култури „Слънцето на Тодорка“ в с.Оходен – диплом;
 - 23.07.2016г. – Фестивал на рибата и рибаря в с.Остров – грамота и плакет;

- 03.08.2016г. – Участие в многожанровия фестивал „Пей от сърце“ на пенсионерските клубове от община Враца, проведен в с.Чирен – диплом и плакет;
- 13.08.2016г. – Участие във фолклорен фестивал „Ехо в родния край“ – Георги Горелски с.Търнава – грамота и плакет;
- 20.08.2016г. – ПЪРВИ ФОЛКЛОРЕН ФЕСТИВАЛ „ПЕТЪР ГАРВАНСКИ“ С.МАЛОРАД. УЧАСТВАЛИ САМОДЕЙЦИ ОТ 25 НАСЕНИ МЕСТА С 350 УЧАСТНИЦИ. БЯХА РАЗДАДЕНИ ГРАМОТИ И ПЛАКЕТИ;
- 27.08.2016г. – Участие във фолклорен фестивал „Голяма богородица“ с.Лехчево – грамота и плакет;
- 05.09.2016г. – Фолклорен фестивал – „Типченица пее“ с.Типченица;
- 09.09.2016г. – „Празник на песента“ – фолклорен фестивал гр.Бяла Слатина – грамота и плакет;
- 11.09.2015г. – Фолклорен фестивал в с.Хайредин „Вяра, Надежда и Любов“ – грамота и плакет за второ място в народното пеене;
- 18.09.2016г. – Фолклорен фестивал „Празник на гроздето“ с.Долно Линево – грамота и поздравителен адрес;
- 23.09.2016г. – Фолклорен фестивал „Спанчевци пее“ с.Спанчевци – грамота;
- 01.10.2016г. – Международен ден на възрастните хора, проведен в с.Бутан;

- 10.10.2016г. – Национална седмица на четенето с ученици от втори клас, проведено в библиотеката на читалището – презентация и филм за живота и творчеството на Ран Босилек;
- 12.10.2016г. – Национална седмица на четенето с ученици от първи клас от училището – положителния герой в българските народни приказки;
- 13.10.2016г. – Национална седмица на четенето с деца от детската градина – Български народни приказки за най-малките;
- 16.10.2016г. – Фестивал за стара градска песен „Мара Врачанка“ гр.Враца – грамота;
- 31.10.2016г. – Празник на народните будители – мероприятие на библиотечните работници в детската градина;
- 22.12.2016г. – Приказка за Рождество Христово в предучилищна група от детската градина;
- 22.12.2016г. – Презентация за Рождество Христово, представена пред родители и ученици от ОУ „Св.св.Кирил и Методий“, поднесена от Венцеслава Вачовска;
- 23.12.2016г. – Коледен концерт в с.Спанчевци – поздравителен адрес и сувенир;
- 23.12.2016г. – 85 години от основаване на НЧ „Пробуда“ кв.Бистрец – подарък;
- 29.12.2016г. – Коледен новогодишен концерт, проведен в ПК №2 гр.Враца;

- Читалището разполага с етнографска сбирка, която непрекъснато се обогатява;
- Плана за действие на читалището през 2017г. е отворен и подлежи на допълнение през годината;
- Дейността на читалището е насочена към привличане на младите хора в читалището, запознаване с културните ценности, българските традиции и обичаи. Библиотечната дейност е една от основните функции на читалището. Осигурен е свободен достъп за читателите, като вниманието е насочено за привличането на нови читатели сред младите хора, за създаване на трайни навици за четене и получаване на знания и умения. Осигурен е свободен достъп до интернет услуги на лица от различни възрастови групи и етнос.

С уважение,
ДИМИТРИНА НАЙДЕНОВА
Председател



НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ ПРОСВЕТА 1919 С.МАЛОРАД

ГОДИШЕН ОТЧЕТ 2016Г.

| | | |
|----------------------------|------|---------------|
| ПРИХОДИ | ОБЩО | 40 259,41 лв. |
| БАНК. С/КА НА 01.01.2016Г. | | 4 267,05 лв. |
| СУБСИДИЯ ОБЩИНА | | 35 459,00 лв. |
| ТАКСИ | | 533,36 лв. |

| | | |
|----------------------------------|-----------|----------------------|
| РАЗХОДИ | ОБЩО | 33 639 ²⁸ |
| 1. ФРЗ НА ПЕРСОНАЛА ПО ПАРАГРАФИ | | |
| 01-01 | 23 669,56 | |
| 05-51 | 2 845,68 | |
| 05-56 | 1 190,27 | |
| 05-80 | 523,77 | |
| 2. ГРАЖДАНСКИ ДОГОВОРИ | 1 820,00 | |
| | <hr/> | |
| | 30 049,28 | |

| | |
|----------|----------|
| ИЗДРЪЖКА | |
| 10-15 | 116,27 |
| 10-16 | 439,87 |
| 10-20 | 1 610,24 |
| 10-11 | 58,72 |
| 10-98 | 1 364,90 |
| | <hr/> |
| | 3 590,00 |

НАЧ.САЛДО НА 01.01.2017 6 615,10

НАЧ.САЛДО КАСА 5,03

ИЗГОТВИЛ :

/М.ПЕТКОВА/

ПРЕДСЕДАТЕЛ НЧП :

/Д.НАЙДЕНОВА/

| | |
|---|----------|
| ОБЩИНА БОРОВАН | |
| п.к. 3240 - БОРОВАН, ул. "Иван Вазов" 1 | |
| Вх № | 06-39 |
| 21.04 | 20 17 г. |

До

Господин Иван Костовски

Председател на ОбС Борован

С.Борован, обл. Враца

Уважаеми Господин Костовски,

Във връзка с чл.26,ал.1 и чл.23,ал.2 от ЗНЧ , Ви изпращам Отчет за дейността на Читалище „Пробуда-Добролево“с.Добролево.

С уважение:

Секретар.....

/Павлина Ячковска/

Отчет

За дейността на Читалище „Пробуда – Добролево” с.Добролево

По чл.26 ал. (4) от ЗНЧ

За 2016 год.

1. Библиотечна дейност

В библиотеката на Читалище „ Пробуда – Добролево” с.Добролево читателите са общо 187, под 14 год. възраст са 134 читатели, а над 14 год. възраст са 53 читатели. Библиотечният фонд е 9447 книги.

Като дарение през 2016 год. са постъпили 90 книги и ни беше предоставен и абонаментен план за целогодишно получаване на вестник Конкурент и Стършел .

След ремонта на кметство с.Добролево в което се помещава библиотеката , отделихме средства за закупуването на нови корнизи и пердета на(обща стойност 110лв)

Също така бяха закупени още 15 книги с детска художествена литература. В читалнята имаме 125 посещения, разполагаме с 4 броя компютърни конфигурации свързани с интернет достъп чрез WI – FI рутер. И предлагаме безплатен интернет достъп на жителите на с.Добролево.

2. Културно – просветна дейност

Читалище „Пробуда – Добролево „ разполага със смесена група народни песни, детска театрално – певческа група – момичета , детска театрално – певческа група – момчета , група за пресъздаване на народни обичай – мъже и четирима индивидуални изпълнители , както и съпровождащ музикант (акордеонист) и барабанист .

21. 01.2016 год. Съвместно с пенсионерския клуб организирахме празничен обяд по случаи „ Бабин ден „ беше изнесена кратка музикална програма от групата за народни песни към читалището .

На 14. 02. 2016год. Отбелязахме „ Трифон Зарезан” като по стар обичай заряхме лоза в дома на една от самодейките с присъствието на кмета на с. Добролево ,опитахме различни домашни вина и ракии имаше богата трапеза и се изпяха много песни .

08. 03. 2016год. Деня на жената , участвахме в организираното от кметство с.Добролево тържество с кратък литературно – музикален рецитал изнесен от деца към читалището .

На 12.03.2016год. организирахме и проведохме традиционния за нашето село празник (сирни заговезни) в тържеството взеха участие духовата музика от с.Рогозен, самодеен колектив от гр.Враца и самодейците при читалището които пресъздадоха обичаят (ялова сватба) . (с подсигурен награден фонд 710лв).

На 23.04.2016 год. също така беше отпразнуван Лазаров ден (лазаруване) участие взеха момичетата от детска театрално – певческа група като посетиха много домове от селото и изпълняваха традиционните лазарски песни и хора . (с подсигурен награден фонд 120лв).

На 28.04.2016 год. със момичетата взели участие в лазаруването боядисахме яйца и направихме великденска украса в училище „ св. Св. Кирил и Методий „ с.Добролево. (с материали на стойност 50лв).

На същият ден бе отпразнувано и тържеството на буквите в 1 Клас в тази връзка закупихме и подарихме на децата по един ученически комплект. (обща стойност на комплектите 60лв).

На 16.05.2016 год. Взехме участие в IX регионален фолклорен фестивал – 2016 „ Борован свири, пее и танцува ” в които бяхме отличени с 3 място , в фестивала взеха участие нашата солистка Калинка Андреева и групата за народни песни „ Здравец „ (подсигурен награден фонд 200лв)

На 29.05.2016 год. Бе организирано тържество съвместно с кметство с.Добролево по случаи посрещане на Ботевите поклонници. С участието на всички самодейци при читалището. Произнесено бе тържествено слово , рецитал по стихове на Ботев , музикална програма , и на всички поклонници бяха раздадени тонизиращи напитки и плодове.

На 26.06.2016 год. Взехме участие в фолклорен събор „ Леденика „ гр.Враца с групата за народни песни „ Здравец „ (награден фонд 100лв).

На 28.08.2016 год. Участвахме в 1 –ви фолклорен фестивал „ Петър Гарвански „ с. Малорад с групата за народни песни „ Здравец „

На 17. 09.2016 год. Участвахме в III фестивал на художествената самодейност в КПК „Еделвайс „ гр.Враца с групата за народни песни „ Здравец“ (награден фонд 100лв).

На 01.10.2016 год. Отбелязахме денят на пенсионера с малка почерпка на която присъстваха самодейците при читалището .

На 22. 10.2016 год. Съвместно с пенсионерският клуб организирахме екскурзия до гр.Козлодуй и постихме кораба „ Радечки“

На 01. 12.2016год. закупихме новогодишна украса и украсихме коледно дърво на площада. (закупената украса е на стойност 120лв)

На 22. 12. 2016 год. За новогодишното тържество в детската градина подсигурихме на всяко дете подарък . (обща стойност 80лв.).

23. 12. 2016 год. Съвместно с училище „ св. Св. Кирил и Методий „ Направихме възстановка на народният обичай (Коледуване) и посетихме община Борован .

На всички деца участвали на празника подсигурихме подаръци на стойност 140лв .

27. 12. 2016 год. Съвместно с кметство с.Добролево организирахме празничен обяд с присъствието на служителите от кметството , здравната служба и самодейците към читалището.

Проведени са и 6 заседания на читалищното настоятелство .

Участията в фестивалите , организирането на тържествата , поддържането на материално техническата база, закупуването на книги и всичко необходимо за библиотеката е изцяло финансирано горе посочените средства т.е. - държавната субсидия

Читалищното ръководство ще продължава да надгражда и обновява развитието на дейността на читалището. Да съхранява и възстановява българските обичай , да работи с подрастващите деца и да стимулира тяхното развитие независимо тяхната етническа принадлежност . Да поддържа и подкрепя развитието на соловите изпълнители, певческите и театралните групи и на всички хора желаещи да участват в културно – просветната дейност на селото.

Да работи в тясно сътрудничество с общ. Борован , кметство с.Добролево , пенсионерският клуб в с.Добролево , училище „св. Св. Кирил и Методий „ и ОДЗ с.Добролево . Както и с другите читалища .

Изготвил:
Секретар Павлина Ячковска

Председател:.....
Николай Г. Николов

ИНФОРМАЦИЯ

за актуалното състояние на Читалище „ПРОБУДА-ДОБРОЛЕВО”
с.Добролево за 2016г. като сдружение и културен център с материално-
технически възможности

| ДЕЙНОСТ | ИЗПЪЛНЕНИЕ |
|---|--|
| Брой регистрирани членове | 42 бр. |
| Брой посетители на предоставените от читалището услуги | 187 читатели, 125 ползвали услугите на читалнята |
| Проведени събрания | 6 бр. събрания на читалищното Настоятелство |
| Субсидирана численост на персонала | 2 бр. |
| Общ бюджет на читалището за предходната година | 14160 лв. |
| Материално-техническа база на читалището, наличие на обществено достъпен сграден фонд и помещения за читалищна дейност, с осигурен физически достъп за хора с увреждания. Наличие на технически средства и интернет. Закупена нова техника. | Сграда – 440 м2 (салон), 55 м2 – библиотека и читалня Осигурен достъп на хора с увреждания до читалнята. 4 бр. компютърни конфигурации и интернет връзка |
| Управленческа инициатива при стопанисване на читалищната собственост и набиране на собствени приходи | За 2016г. нямаме собствени приходи |
| Участие на работещите в читалищата в обучения за повишаване на квалификацията, работни срещи и др. | Не |
| Извършена пререгистрация на читалището в определения от ЗНЧ срок | Предстои |
| Наложени санкции на читалището по чл.31,32,33 от ЗНЧ | Не |
| Осъществена библиотечно-информационна дейност, отговаряща на изискванията по чл.37 от ЗОБ, включително набавени нови информационни източници, брой обслужени читатели, степен за автоматизиране на библиотечните процеси. | 187бр. читатели, 125 бр. в читалня, интернет връзка |
| Нематериално културно наследство – съхраняване и предаване на традиционна култура, участие в националната система „Живи човешки съкровища – България” | Възстановяване на обичая „Сирии заговезни”, обичая „Лазаровден”, обичая „Коледуване” и организиране на всички други тържества в селото |
| Езикови школи, клубове, кръжоци, ателиета, студиа, курсове и др. | няма |
| Поддържане и доказани изяви на художествени състави. | 4 бр. – Женска група за народни песни Колектив за пресъздаване на обичая „Ялова сватба” |

| | |
|---|---|
| | <p>Детска група момчета Детска група момчета Солови изпълнители – 4 Съпровождащ акордеонист и барабанчик</p> |
| <p>Организиране и участие в празници, фестивали, събори, изложби, творчески вечери, граждански инициативи, спортни занимания и др.</p> | <p>Сами организираме и финансираме празниците в селото, също имаме и участие във фестивали</p> |
| <p>Нови дейности заложили в програмата на читалището, в т. ч. работа по проекти, осъществено сътрудничество с други културни институции</p> | <p>няма</p> |
| <p>Социална политика на читалището, в това число доброволческа дейност, работа с различни възрастови групи, работа с хора с увреждания и осигуряване на достъп на тези хора до дейността на читалището, работа с представители на етнически общности.</p> | <p>. Да поддържа и подкрепя развитието на соловите изпълнители, певческите и театралните групи и на всички хора желаещи да участват в културно – просветната дейност на селото. Да работи в тясно сътрудничество с общ. Борован , кметство с.Добролево , пенсионерският клуб в с.Добролево , училище „св. Св. Кирил и Методий „ и ОДЗ с.Добролево . Както и с другите читалища .</p> |

Изготвил:



Павлина Ячковска

Председател



Николай Николов

КЪМ 31.12.2016г.

ОТЧЕТ ЗА КАСОВО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА БЮДЖЕТА НА
ЧИТАЛИЩЕ "ПРОБУДА-ДОБРОЛЕВО" С ДОБРОЛЕВО

| ПАРАГРАФ | ДДД738 | Всичко |
|--|-----------------|-----------------|
| | ОТЧЕТ | ОТЧЕТ |
| § 01-00 ЗАПЛАТИ | 10372,32 | 10372,32 |
| § 01-01 Перс. по тр. прав. | 10372,32 | 0 |
| § 01-02 Перс. по сл. прав. | | 0 |
| § 02-00 Др. възнаг. | 0 | 0 |
| § 02-01 Нещ. персонал | | 0 |
| § 02-02 Перс. по извънтр. прав | | 0 |
| § 02-05 СБКО с х-р на възнаг. | | 0 |
| § 02-08 Обезщетения | | 0 |
| § 02-09 Др. плащ. и възн. | | 0 |
| § 05-00 Осиг. внос. за работодателя | 1879,19 | 1879,19 |
| § 05-51 Осиг. внос. за ДОО | 1088,98 | 1088,98 |
| § 05-52 Осиг. внос. за УчПФ | | 0 |
| § 05-60 Осиг. внос. за ЗОВ | 499,82 | 499,82 |
| § 05-80 Осиг. внос. за ДЗПО | 290,39 | 290,39 |
| § 10-00 ИЗДРЪЖКА | 2184 | 2183,94 |
| § 10-11 Храна | | 0 |
| § 10-12 Медикаменти | | 0 |
| § 10-13 Пост. инв. и облекло | | 0 |
| § 10-14 Уч. и научноизслед. разходи | | 0 |
| § 10-15 Материали | 236,94 | 236,94 |
| § 10-16 Вода, горива, енергия | 50 | 50 |
| в т.ч. ВОДА | | 0 |
| в т.ч. ЕЛ. ЕН. | | 0 |
| в т.ч. ГОРИВА | 50 | 50 |
| в т.ч. ВЪГЛИЩА | | 0 |
| § 10-20 Външни услуги | 0 | 0 |
| в т.ч. транс. услуги | | 0 |
| в т.ч. квал. на пер. | | 0 |
| в т.ч. телефони | | 0 |
| в т.ч. др. външни услуги | 306 | 306 |
| § 10-30 Текущ ремонт | | 0 |
| § 10-40 Платени данъци | 70 | 70 |
| § 10-51 Командировки | 237 | 237 |
| § 10-62 Застраховки | 380 | 380 |
| § 10-69 Др. фин. Услуги | | 0 |
| § 10-91 Други разходи за СБКО | | 0 |
| § 10-92 Глоби неуст. нак. лихви и съд. обезщетения | | 0 |
| § 10-98 Други неквалифиц. р-ди | 1210 | 1210 |
| в т.ч. награди | 1210 | 1210 |
| в т.ч. | | 0 |
| в т.ч. | | 0 |
| § 22-21 Платени лихви | | 0 |
| § 29-21 Платени лихви по заеми от банки в страната | | 0 |
| § 29-91 Други разходи за лихви към местни лица | | 0 |
| § 51-00 Осн. ремонт на ДМА | 203184 | 203184 |
| 52-00 Придобиване на ДМА | 0 | 0 |
| § 52-01 Придоб. на компютри и хардуер | | 0 |
| § 52-03 Придоб. на др. оборудване, машини и съоръжения | | 0 |
| § 53-01 Придоб. на програмни продукти | | 0 |
| § 53-09 Придоб. на др. НМДА | | 0 |
| 97-00 Резерв | | 0 |
| Всичко | 217619 | 217619 |

| | |
|--------------------------|-----------|
| Всичко получени средства | 218255.67 |
| Банкова наличност: | 636.61 |
| Касова наличност: | 0 |

Секретар:

П. Ячковска

